



LULEÅ
KOMMUN

Årsuppföljning 2024

Barn- och utbildningsnämnd



INTERN KONTROLL

Innehållsförteckning

1 Inledning	3
1.1 Måluppfyllelse	4
1.2 Viktiga händelser under året	5
1.3 Privata utförare.....	5
1.4 Framtiden	6
1.5 Ekonomisk redovisning	8
2 Måluppföljning	9
2.1 Prognos måluppfyllelse.....	9
2.2 Alla barn och elever får jämlik utbildning	9
2.3 Alla barn och elever får jämställd utbildning.....	16
2.4 Barn och elever i Luleå kommun äter klimatsmart skolmat	19
2.5 Luleå kommun har behöriga lärare och förskollärare	21
2.6 Utredningsuppdrag.....	23
3 Personalredovisning	25
3.1 Sjukfrånvaro.....	25
3.2 Frisknärvaro	26
3.3 Anställda	26
4 Ekonomisk redovisning	28
4.1 Driftsredovisning	28
4.2 Investeringsredovisning.....	32
5 Bilaga:	34
5.1 Uppföljning Privata utförare.....	34

1 Inledning

Årsuppföljning för 2024 innehåller Barn- och utbildningsnämndens måluppfyllelse inom prioriterade mål, uppföljning av privata utförare samt det ekonomiska läget för tidsperioden januari-december 2024.

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen fortsätter att utveckla arbetet vidare inom både Barn- och utbildningsnämndens samt Arbetsmarknads- och gymnasienämndens ansvarsområden.

Det är en utmaning att planera för en tänkt befolkningsökning samtidigt som trenden är att färre barn föds vilket i ett första steg blir utmanande för förskolans verksamhet. Inom förskolan har ett antal barnskötare övergått till pooltjänst inom skolområden för att behålla kompetens i ett långsiktigt perspektiv. Inom grundskolan pågår ett antal ny-, om- och tillbyggnationer i skolbyggnader vilka befinner sig i olika stadier av processen enligt Barn- och utbildningsnämndens tidigare beslut.

Under året har förvaltningen arbetat med förberedelser inför start av Resursskola höstterminen 2025. Målgruppen är elever i årskurs 7-9 som har behov av anpassade lärmiljöer, små elevgrupper och hög personaltäthet.

I samverkan med Resurscentrums barn- och elevhälsa pågår i förskola och grundskola utvecklingsarbeten med inriktning barn- och elevhälsa. I förskolan i form av utvecklad systematik för Barnhälsoteam och Barnhälsomöten. För grundskolans elever genomförs Elevhälsosoran där grundskolan och Resurscentrums elevhälsa fortsätter sitt gemensamma arbete kring utvecklad samverkan.

Den första kullen av ett tjugotal anställda barnskötare utan yrkesexamen i förskolan har under hösten 2024 avslutat en drygt ettårig utbildning som ger yrkesexamen. Resultatet är nöjda deltagare och ökad kvalitet i förskolorna.

Flera digitala system är under implementering. Det nya analysstödet QlikSense införs i uppföljnings- och analysarbetet. I det systematiska kvalitetsarbetet används och implementeras beslutsstödsystemet Hypergene inom förskola och grundskola där rektorer och andra utsedda pedagoger dokumenterar enhetens kvalitetsarbete. Prorenata, som redan används inom elevhälsoarbetet, kommer även att omhänderta anmälan och utredning av kränkingsärenden samt anmälan av olycksfall för barn och elever i förskola och grundskola. Alla system innebär en hel del arbete för förvaltning och verksamhet exempelvis i att införa, lära sig samt att synkronisera systemen mot varandra för att kunna hämta och presentera relevanta data såsom skolresultat och annan statistik.

Artificiell intelligens är en aktuell fråga för utbildningsväsendet. Inom förvaltningen har under 2024 ett initiativ tillsammans med AI Sweden och 30 andra kommuner resulterat i ett samverkansavtal för att utveckla en AI-assistent för chefer (rektorer) inom offentlig sektor där cheferna ska kunna använda generativ AI som stöd i sitt beslutsfattande.

Förskolan och grundskolan har Erasmus+ ackreditering sedan 2023 och respektive verksamhet kan årligen ansöka om budget för internationella utbyten såsom kurser, jobbskuggning, elevutbyten etc. Under 2024 har både förskolan och grundskolan beviljats medel:

- Förskolan har beviljats 120 640 euro (100 % av ansökt belopp) för schablonbaserade aktiviteter.
- Grundskolan har beviljats 177 934 euro, varav schablonbaserade aktiviteter 158 215 euro (70 % av ansökt belopp) och 19 719 euro för faktiska kostnader, t ex fördyrade resor.

1.1 Måluppfyllelse

Barn- och utbildningsnämnden arbetar mot fyra prioriterade mål. En kort sammanfattning av resultaten från helårets mätetal presenteras under respektive mål:

Mål 1: Alla barn och elever får jämlik utbildning.

Barngruppers storlek i förskola har minskat 2024 enligt lokal statistik, från 16,3 för år 2023 till 16,1 barn/barngrupp. Andelen vårdnadshavare som upplever att deras barn får bra stöd i förskolan har ökat från 94,8 % till 97,5 % år 2024. Grundskolans resultat för behörighet till gymnasieskolan för läsåret 23/24 är aningen lägre, 87,1 % 2024, än föregående år; 87,9 %. Den följer dock nationell statistik som visar på sjunkande resultat i hela landet. Det långsiktiga processarbetet fortsätter för att utveckla lärmiljöer och bedöms ha en positiv utveckling vilket följs vidare i det systematiska utvecklingsarbetet för ökad kvalitet.

Mål 2: Alla barn och elever får jämställd utbildning.

Det pågår ett omfattande arbete för att alla barn och elever ska erbjudas en jämställd utbildning och verksamheterna beskriver ett systematiskt jämställdhetsarbete. Resultaten visar att skillnaden i gymnasiebehörighet mellan pojkar och flickor minskar. På helheten har flickors behörighet minskat från 89,1 till 86,9 %, pojkarnas har ökat från 86,7 till 87,2 %.

Mål 3: Barn och elever i Luleå kommun äter klimatsmart skolmat.

Resultatet för koldioxidekvivalenten (CO₂e per kg livsmedel) för 2024 inom samtliga skolformer bedöms fortsatt ligga under referensvärdet 1,5. Det långsiktiga arbetet med

att utveckla elevernas delaktighet i arbetet med att utforma klimatsmarta och goda menyer fortsätter och har utvecklats positivt.

Mål 4: Luleå kommun har behöriga lärare och förskollärare.

Den nationella statistiken visar att Luleå kommun fortfarande ligger på högre behörighetsnivåer bland förskollärare och lärare än gruppen jämförbara städer. Ett omfattande arbete bedrivs för att attrahera, rekrytera, utveckla och behålla kompetens.

1.2 Viktiga händelser under året

Barn- och utbildningsnämnden har under perioden exempelvis

- beslutat att förskoleavdelningen Safiren för barn med flerfunktionsnedsättningar flyttas från Kristallen till Strandens förskola från höstterminen 2024. Antalet platser kan utökas till 10–12.
- lyft ett nämndsinitiativ om förskola på engelska
- vidtagit åtgärder utifrån Skolinspektionens kvalitetsgranskning av Mandaskolan f-6.
- startat den engelskspråkiga grundskoleutbildningen i augusti 2024, Luleå International School, med ett femtiotal elever i årskurserna 4–9.
- fattat beslut om skolstruktur i området Örnäset.
- beslutat om förändring av regler för elevtransport till anpassad skolas fritidshem/ungdomsfritids.
- beslutat om ny riktlinje för godkännande och rätt till bidrag för fristående förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg. Under perioden har tillsyner genomförts i fem fristående förskolor och en pedagogisk omsorg för barn i fritidshemsålder.
- beslutat om utökad igångsättning av Hertsöskolan samt igångsättning av Tunaskolan
- avsatt medel för inköp av litteratur till små bibliotek i förskolorna, i kombination med ett riktat statsbidrag.
- planerar att starta en resursskola hösten 2025 för elever i årskurs 7–9 med behov av mindre grupper, högre personaltäthet och anpassade lärmiljöer vid Kråkbergsskolan.

1.3 Privata utförare

Uppföljning av privata utförare omfattar vikariat tillsättningen och skolskjuts.

Vikariekostnaderna för januari tom sista dec 2024 är för:

- Barn- och utbildningsnämnden 43,8 mkr, vilket motsvarar 2,34 % av den totala årsbudgeten.

- Arbetsmarknads- och gymnasienämnden knappt 0,7 mkr, vilket motsvarar 0,14 % av den totala årsbudgeten.

Skolskjutskostnader för upphandlade skoltransporter (skolresekort och skoltaxi) uppgår för år 2024 till ca 34,5 mkr vilket motsvarar 1,8 % av den totala årsbudgeten för Barn- och utbildningsnämnden, varav

- Skolresekort ca 12,1 mkr
- Skoltaxi ca 22,4 mkr

1.4 Framtiden

Samhällsomvandlingen fortsätter med stora näringslivssatsningar i Luleå med omnejd som påverkar arbetsmarknaden, men också befolkningstillväxten där Luleå på sikt förväntas växa och få fler invånare. Detta skulle i framtiden kunna innebära såväl behov av fler platser inom förskola och skola som utökad ekonomiskt utrymme för kommunen. Barn- och utbildningsnämnden möter samhällsomvandlingen bland annat genom en satsning på engelskspråkig utbildning i åk 4–9 utifrån svensk läroplan på Luleå International School i centrum. Satsningar görs även på internationaliseringsarbetet inom alla skolformer, där arbetsätten inom förvaltningen har vässats för att förenkla tex utbytesprojekt inom EU:s Erasmus+ program.

Luleå kommun har liksom Sverige fortfarande en hög social jämlikhet men skillnaderna i levnadsförhållanden ökar. Att satsa tidigt och där behoven är som störst är fortsatt viktigt så väl för demokratin som för den ekonomiska hållbarheten, där kommunen kommer att behöva arbetskraft i framtiden. Förskolans och skolans kompensatoriska roll blir i och med detta allt viktigare. Att minska skillnader mellan olika befolkningsgrupper och områden och satsa där behoven är som störst blir än mer betydelsefullt. Att främja likvärdighet är prioriterat och genomsyrar arbetet inom förvaltningen. Det är, och ska även fortsättningsvis vara, bra att växa upp i Luleå. Under kommande år görs en hel del satsningar i förvaltningens verksamheter för att bibehålla och ytterligare utveckla kvaliteten.

Förskola

Förskolan fortsätter arbetet med strategiska satsningar inom lärmiljö, språkutveckling och ledning & styrning för ökad kvalitet och likvärdig utbildning. Strukturer för att stötta pedagoger i sin yrkesutövning sker på många sätt, där strukturerna kring Pedagogiska nätverket, Förskolans kompetenscentrum och IKT-nätverk inom digital kompetens bidrar till utvecklingsarbete och en likvärdig undervisning och utbildning. Barnhälsa, i samverkan med Resurscentrums barn- och elevhälsa, är ett särskilt fokusområde inom prioriterade området lärmiljö.

Grundskola

Inom grundskolan är det fokus på tre långsiktiga utvecklingsområden - tillgängliga lärmiljöer, undervisningens kvalitet och styrning och ledning. Grundskolan fortsätter att stärka fokus på elevernas skolors kvalitet, vilket är centralt för både välmående och skolresultat. Man arbetar också medvetet och strategiskt med resursfördelning, fördelning av statsbidrag och personella resurser och grundskolans prioriteringar av riktade åtgärder i samverkan med Resurscentrum.

Kompetensförsörjning

Kompetensförsörjning blir en allt större utmaning vilket beror både på en demografisk förändring med ökad andel äldre i befolkningen och på att samhällsomvandlingarna i kombination med stora näringslivssatsningar kommer att behöva mycket arbetskraft. För förvaltningen tillkommer även utmaningen i att det inte utbildas lika många lärare och förskollärare i landet som det kommer att behövas framöver, vilket möjligtvis kan lindras temporärt av minskande barnkullar.

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen arbetar strategiskt med kompetensförsörjning utifrån perspektiven attrahera, rekrytera, utveckla och behålla kompetens. Det senaste året har flera insatser gjorts och flera planeras vidare. Tillgången av vikarier är betydligt högre och förväntas ge effekt i form av högre attraktionskraft som arbetsgivare och bättre arbetsmiljö för de anställda under kommande år.

Klimatet och den ökande halten koldioxid i atmosfären är en omvärldsfaktor som påverkar kommunen som helhet. Att hantera klimatutmaningen genom att öka farten i omställningen till att bli en klimatneutral kommun blir avgörande för framtiden. Här arbetar Barn- och utbildningsnämnden aktivt med att erbjuda näringsriktig klimatsmart skolmat, via menyer som tas fram i samverkan med barn och elever. Barnens och elevernas ökade delaktighet i utformningen av menyerna och i måltidsituationerna innebär förhoppningsvis både att barnen och eleverna ska tycka om maten, och känna att deras röster blir hörda. Arbetet kan i förlängningen bidra till den omställning som samhället behöver göra för att ändra normer kring mat och ätande på ett sätt som gör att kosthållningen blir hållbar ur klimatperspektiv.

Det nya nationella kvalitetssystemet för skolväsendet påverkar och styr förvaltningens systematiska utvecklingsarbete för ökad kvalitet. Då de nya riktlinjerna och allmänna råden förväntas komma under 2025 blir det tydligare vad och hur dessa får effekter för arbetet men även hur det kan bli ett stöd i utvecklingsarbetet för ökad kvalitet. Förutom detta väntas professionsprogrammet för lärare och rektorer att starta under 2025 vilket förväntas få effekt på kommuns förutsättningar för kompetensutveckling. I

grundskolan införs förändringarna om bemannade skolbibliotek under 2025 och digitala nationella prov är under genomförande. Inför 2025 har regeringen även samlat och ökat statsbidrag för personalförstärkningar för Ökad trygghet och studiero.

Det finns även både pågående och avslutade utredningar som får betydelse inom barn- och utbildningsnämndens ansvarsområden, några exempel är:

- Införande av grundläggande svenska och översyn av modersmålsundervisningen (klar december 2024)
- Skolsäkerhetsutredningen (klar december 2024)
- Mer obligatorisk undervisningstid för elever som behöver det (klar december 2024)
- Ämneskunskaper och lärarskicklighet – en reformerad lärarutbildning (klar december 2024)
- En tydligare kunskapsinriktning i läroplanerna i grundskolan (klar februari 2025)
- Likvärdiga betyg och meritvärden (klar februari 2025)
- En minskad administrativ börda och reglering av förskollärare och lärares tid (klar mars 2025)
- En förbättrad elevhälsa (klar mars 2025)
- Utredning om vinst i skolan (delbetänkande i mars och slutbetänkande i december 2025)
- En nationell skolpengsnorm (klar april 2025 för BUNs områden)
- Bättre förutsättningar för rektorerna inom skolväsendet (klar juni 2025)

Det ekonomiska läget blir svårare. Pandemin ledde till prisökningar och krig i Ukraina och Israel/Gaza samt annan oro i världen har ytterligare ökat på detta. Lågkonjunktorens effekter samtidigt som kostnaderna för pensioner (till följd av höjt prisbasbelopp) ökat kraftigt. Barn- och utbildningsförvaltningen har dock en budget i balans inför 2025.

1.5 Ekonomisk redovisning





Barn- och utbildningsnämnden redovisar ett överskott för året på 10,4 mkr vilket motsvarar 0,6% av nämndens totala årsbudget. Årets resultat är i linje med upprättad årsprognos på 10,7 mkr, med en avvikelse på endast -0,2 mkr. Samtliga verksamheter utom grundskolan har ett positivt årsbokslut. I och med att en omorganisation trädde i kraft den 1 januari 2024, som bland annat innebar att gymnasiet lämnade BUN och bildade en ny nämnd tillsammans med arbetsmarknad, går det inte att göra en jämförelse till fjolårets utfall.

2 Måluppföljning





Barn- och utbildningsnämnden arbetar mot fyra prioriterade mål som följs upp och bedöms under året:

1. Alla barn och elever får jämlik utbildning.
2. Alla barn och elever får jämställd utbildning.
3. Barn och elever i Luleå kommun äter klimatsmart skolmat.
4. Luleå kommun har behöriga lärare och förskollärare.

Definition av symboler:







- Ej uppfyllt – målet kommer inte att nås 
- Delvis uppfyllt – Det är stor risk att målet inte kommer att nås 
- I hög grad uppfyllt – Det är osäkert om målet kommer att nås 
- Helt uppfyllt – Målet kommer att nås/har uppnåtts 

2.1 Prognos måluppfyllelse

Nämndsmål	Bedömning
Alla barn och elever får jämlik utbildning - målet är i hög grad uppfyllt	
Alla barn och elever får jämställd utbildning - målet är i hög grad uppfyllt	
Barn och elever i Luleå kommun äter klimatsmart skolmat – målet är uppfyllt	
Luleå kommun har behöriga lärare och förskollärare – målet är uppfyllt	

2.2 Alla barn och elever får jämlik utbildning

En förskola och skola som säkerställer likvärdighet och arbetar kompensatoriskt är grundläggande förutsättningar för ett jämlikt Luleå. Att klara grundskolan och gå vidare och genomföra gymnasieutbildning är viktigt och ofta avgörande för framtida möjligheter att få arbete. Den socioekonomiska kommunanalysen visar att Luleå har goda förutsättningar med en hög utbildningsnivå och hög andel i förvärvsarbete, men att det finns socioekonomiska skillnader som avspeglas i skillnader i resultat mellan olika skolor. Analyser visar att barn till föräldrar med lägre utbildningsnivå har lägre chans att lyckas i skolan, liksom pojkar och barn som är födda utomlands. Förskolans och skolans kompensatoriska roll är viktig. Att ha ett främjande och förebyggande synsätt och en planering som möjliggör tillgängliga lärmiljöer är viktiga nycklar till att lyckas arbeta kompensatoriskt i tillräckligt hög utsträckning. Målet finansieras inom befintlig ram.

Bedömning	
 Bedömningen är att målet i hög grad är uppfyllt även om ett av målen ej är uppfyllt. Fyra av målen är helt uppfyllda.	
Verksamhetsmål	Bedömning
Barngruppers storlek ska inte öka	
Andelen vårdnadshavare som upplever att deras barn får bra stöd i förskolan ska vara fortsatt hög	
Andelen elever som är behöriga till gymnasieskolan ska öka	
Skillnaderna mellan skolorna avseende andel elever behöriga till gymnasieskolan ska minska	
Skolorna och förskolorna ska utveckla en tillgänglig lärmiljö utifrån fysiskt, socialt och pedagogiskt perspektiv.	

Målet att alla barn och elever får en jämlik utbildning består av flertalet komponenter.

2.2.1 Barngruppers storlek ska inte öka

Delmål och mätetal	Utfall 2022	Utfall 2023	Utfall 2024
<i>referenspunkt 16,7 barn/grupp 2021, Kolada</i>			
Barn per barngrupp i förskola, kommunal regi, antal	16,4	16,3	16,1 <i>(lokalt värde)</i>

Målet är uppfyllt för år 2024 i jämförelse med 2023, då barngruppernas storlek inte ökat utan minskat från 16,3 till 16,1 barn/barngrupp enligt lokal statistik. Största anledningen till minskningen är att antalet barn i förskolan minskar vilket medför att antalet förskoleavdelningar även minskar. Barngruppernas storlek i förskolan har över tid legat ganska stabilt kring 16,3–16,7 barn per barngrupp. Barngruppernas storlek är viktig för att förskolan och dess rektor ska kunna organisera utbildning och undervisning som gynnar alla barn. Andra viktiga förutsättningar är även lokaler och utomhusmiljö, lärmiljöernas utformning och organisation såväl på förskolan/skolan som helhet som i den enskilda gruppen/klassen för att skapa goda förutsättningar för barns och elevers lärande och utveckling.

2.2.2 Andelen vårdnadshavare som upplever att deras barn får bra stöd i förskolan ska vara fortsatt hög

Delmål och mätetal	Utfall 2022	Utfall 2023	Utfall 2024
Andel vårdnadshavare som upplever att deras barn får bra stöd i förskolan	94,3 %	94,8 %	97,5 %

Målet är uppfyllt. Vårdnadshavare i förskola som svarat på vårdnadshavarenkäten är mer nöjda med det stöd som deras barn får då 97,5 % svarar positivt i jämförelse med föregående år 94,8%. Att erbjuda vårdnadshavare att svara på enkäten i anslutning till utvecklingssamtal kan vara en bidragande orsak till högre svarsfrekvens på enkäten och att enkäten kommer i ett naturligt sammanhang där vårdnadshavare kan koppla ihop frågorna till sitt eget barns aktuella utveckling.

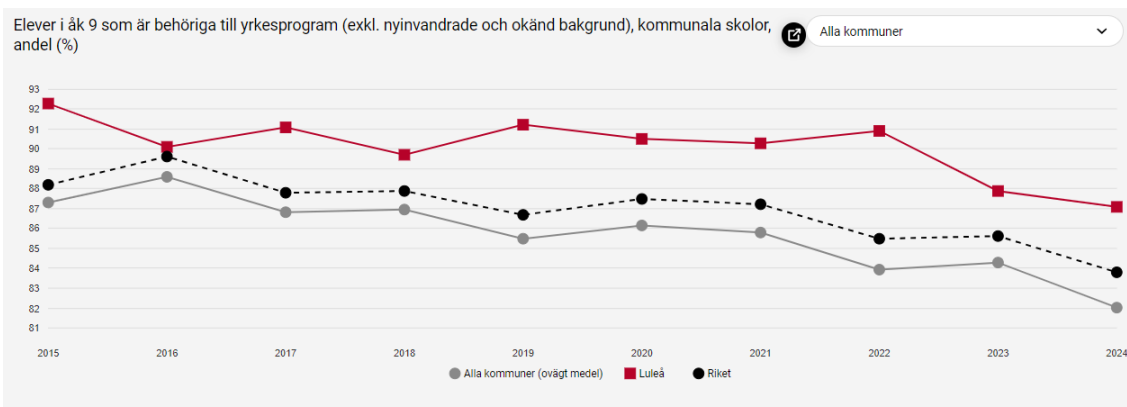
Resultatet visar att de vårdnadshavare som har svarat är mycket nöjda med sin förskola, att deras barn får de stöd som behövs och att barnets vilja och lust att lära stimuleras. Vi ser en ökad nöjdhet inom samtliga områden.

2.2.3 Andelen elever som är behöriga till gymnasieskolan ska öka

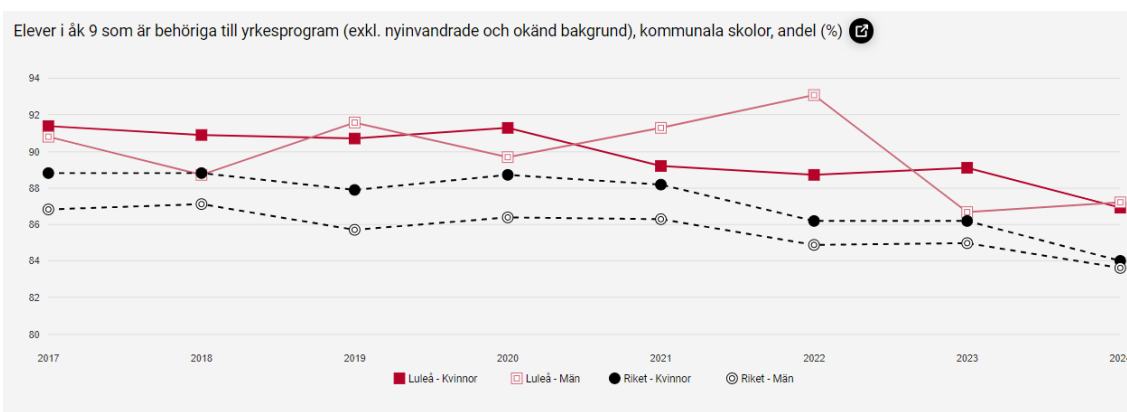
Delmål och mätetal	Utfall 2022	Utfall 2023	Utfall 2024
<i>Måttet avser samtliga elever exklusive nyanlända och elever med okänd bakgrund.</i>			
<i>(I analysen redovisas även gruppen samtliga elever, inklusive nyanlända och elever med okänd bakgrund.)</i>			
Elever i åk 9 som är behöriga till yrkesprogram, kommunala skolor, andel (%) alla	90,9 % (86,9 %)	87,9 % (88,0 %)	87,1 % (85,2 %)
Elever i åk 9 som är behöriga till yrkesprogram, kommunala skolor, andel (%) pojkar	93,1 % (91,6 %)	86,7 % (85,3 %)	87,2 % (85,5 %)
Elever i åk 9 som är behöriga till yrkesprogram, kommunala skolor, andel (%) flickor	88,7 % (89,3 %)	89,1 % (86,6 %)	86,9 % (85,3 %)

Målet är ej uppfyllt. Behörigheten som helhet har minskat från föregående år, flickors behörighet har minskat medan pojkars behörighet ökat. Luleås kommunala grundskolor har högre behörighet när man jämför med riket.

Begreppsförklaring: Nyinvandrade elever har kommit till Sverige de senaste fyra åren. De har inte bott i Sverige eller gått i svensk skola tidigare. Elever med okänd bakgrund saknar uppgift om personnummer, tex om de ännu inte blivit folkbokförda i Sverige



Gymnasiebehörigheten för aktuell elevgrupp är för grundskolor i Luleå kommun 2024 87,1 % vilket kan jämföras med riket 83,8 % och alla kommuner 82,0 %. De tre sista åren är det en nedåtgående trend nationellt, för Luleås del de två senaste åren från en stabilare period.



Sett till kön har flickornas gymnasiebehörighet sjunkit efter pandemin både lokalt och nationellt. Det gäller även för pojkar men där har Luleås pojkar större variation mellan åren. Både flickor och pojkars behörighet ligger över rikets. Grafen visar att skillnaderna mellan pojkar och flickor minskat nationellt, för Luleås del är det stora variationer mellan läsåren men för 2024 är skillnaden liten.

Det lägre resultatet beror på olika faktorer som samverkar. Från nationellt håll lyfter Skolverket ökad ohälsa bland elever i samband med och efter pandemin. Andra faktorer som påverkar måluppfyllelse är föräldrars utbildningsbakgrund. Sett till helheten är andelen elever med föräldrar med eftergymnasial utbildning något lägre 23/24 69,3 % jämfört med 71 % läsåret innan. Antalet elever som är nyanlända är fler 23/24 (26) jämfört med 22/23 (17), vilket också bidrar till lägre resultat på skolnivå och

för helheten. Andelen behöriga och legitimerade lärare har ökat något dvs den faktorn bör bidra till minst bibehållen undervisningskvalitet.

2.2.4 Skillnaderna mellan skolorna avseende andel elever behöriga till gymnasieskolan ska minska

Delmål och mätetal	Utfall 2022	Utfall 2023	Utfall 2024
<p><i>Mätetalet är lokalt och det är konstruerat av variationsbredden mellan högsta och lägsta resultat. Målet är att (utan att sänka resultaten för de skolorna med högst resultat) minska skillnaderna mellan skolor med högst och lägst resultat.</i></p> <p><i>Källa: Lokalt konstruerat mätetal, Edlevo</i></p>			
Skillnader mellan grundskolors resultat avseende andel elever behöriga till gymnasiet	17,6 %	28,9 %	25,4 %

Målet är uppfyllt. Högst gymnasiebehörighet har Kråkbergsskolan 95,1%, lägst Tunaskolan 69,7 % - skillnaden har minskat till 25,4 % att jämföra med 28,9% 2022/23.

Bakgrundsfaktorerna föräldrars utbildningsbakgrund och utländsk bakgrund för dessa 2 skolor har stora skillnader. Med utländsk bakgrund avses elever med utländsk bakgrund som är födda i Sverige, med båda föräldrarna födda utomlands eller elever födda utanför Sverige som invandrat till Sverige.

Tunaskolan har för läsårets årskurs 9: or 37,5 % föräldrar som har högst en gymnasial utbildning, Kråkbergsskolan har lägst andel av alla grundskolor med 5,7 % dvs 94,3 % av eleverna har föräldrar med eftergymnasial utbildning. När det gäller utländsk bakgrund har Tunaskolan högst andel 28,8 %, där en del är nyanlända. Tunaskolan har över tid haft störst andel elever med utländska bakgrund. Många F-betyg kopplas i skolans analys till elevers kunskaper i svenska språket. Kråkbergsskolan har 4,8 % med utländsk bakgrund, ingen nyanländ. Dessa två bakgrundsfaktorer visar på spännvidden mellan de kommunala skolorna.

Från grundskolans kvalitetsrapport 2024, s 41:

Gymnasiebehörighet%	Behörighet yrkesprogr. samtliga	Behörighet yrkes flicka/pojke	Behörighet estetiska samtliga	Behörighet ekon, hum, samhälls samtliga	Behörighet natur/teknik samtliga
Total	85,3 (86,6)	85,4/ 85,5	84,4 (85,8)	82,2 (82,7)	80,2 (82,1)
Bergskolan	88,5 (90,9)	92,6 /84,0	86,5%	81,7%	83,7%
Björkskataskolan	92,1 (91,6)	92,6 /91,5	91,4%	89,9%	87,8%
Hertsöskolan	81,8 (82,6)	78,4/ 85,0	81,8%	76,6%	71,4%
Kråkbergsskolan	95,1 (97,2)	100 /91,4	95,1%	95,1%	95,1%
Midskogsskolan	78,6 (96,3)	81,0/75,0	73,8	73,8	66,7
Residensskolan	75,7 (70,3)	71,8 / 80,0	75,7%	74,3%	73,0%
Råneskolan	85,2 (84,8)	100 /77,8	85,2%	85,2%	81,5%
Stadsöskolan	89,2 (92,6)	85,7/93,2	88,2%	87,1%	84,9%
Tunaskolan	69,7 (68,3)	57,1/ 78,9	69,7%	66,7%	68,2%
Örnässkolan	87,1 (86,0)	91,3 / 84,8	86,0	83,9	78,5

Källa: Skolverket, samtliga uppgifter förutom för Kråkbergsskolan och Råneskolan som är från Qlixsense pga att de är markerade ~100 hos Skolverket, vilket betyder att det är 1–4 elever som inte är behöriga. Fetad data anger ett högre värde än föregående läsår för behörigheten till yrkesprogram. Värden inom parentes avser föregående läsår 22/23.

2.2.5 Skolorna och förskolorna ska utveckla en tillgänglig lärmiljö utifrån fysiskt, socialt och pedagogiskt perspektiv.

Målet är uppfyllt. Det systematiska utvecklingsarbetet för ökad kvalitet med prioriterade utvecklings-områden bidrar till att uppfylla målet. Verksamhetsmålet där grundskolor och förskolor ska utveckla en tillgänglig lärmiljö utifrån fysiskt, socialt och pedagogiskt perspektiv följs kontinuerligt och bedöms ha hög måluppfyllelse då arbetet sker systematiskt för att utveckla lärmiljöer utifrån flera perspektiv.

Området lärmiljöer upplevs som angeläget och prioriterat av förskolor och grundskolor. Verksamheterna fortsätter att systematiskt och utvecklingsinriktat arbeta för att identifiera utvecklingsbehov inom respektive verksamhet och har utvecklingsinsatser kopplat till utvecklingsarbete för en tillgänglig lärmiljö. Goda och välorganiserade processer beskrivs som en framgångsfaktor inom samtliga verksamheter. Ledningens synkroniserade och samverkande arbete för att organisera och leda resurser lyfts som viktigt. Systematiskt insamlade underlag för reflektions- och analysarbete består av såväl skriftliga underlag som dialoger i olika konstellationer och nivåer över tid. Strategier och arbetsätt där barn och elever ges möjlighet att vara delaktiga och aktiva i sitt eget lärande gällande lärmiljöer är viktigt.

Arbetet och insatserna sker ofta i samverkan med stödresurser som lokal elevhälsa, Resurscentrums stödfunktioner, förstelärare och andra stödjande roller och funktioner

inom flera fält. Tillgången till pedagoger och lärare med hög kompetens och behörighet anses mycket viktig, särskilt i tider med minskat barnantal där exempelvis förskolan arbetar för att behålla övertaliga barnskötare i pooltjänster.

Förskola

Inom förskolan lyfter rektorer att förskolor arbetar utifrån tillgänglighetsmodellen som innefattar social, fysisk och pedagogisk miljö. Förskolorna har kommit olika långt i sina processer kring modellen som helhet. Kompetensutvecklingsinsatser inom området lärmiljöer planeras och genomförs med stöd av Resurscentrum, Förskolans IT-utvecklare och det Pedagogiska nätverket. Riktade kompetenshöjande insatser för förskollärare och barnskötare genomförs. Kompetenscentrum är en viktig arena för kompetensutvecklingsinsatser och kollegialt lärande i syfte att öka likvärdigheten mellan förskolor. Rektor lyfter att de kompetensutvecklingsinsatser som genomförs sätter spår i förskolans lärmiljöer.

Förskolan har utformat en modell för att stärka förskolornas främjande och förbyggande barnhälsoarbete på olika nivåer, för tidiga upptäckter, stöd och insatser som gör skillnad för barngruppen och individen. Modellen består av följande delar;

Barnhälsomöten lokalt på förskolan, 1-2 gånger per termin, ett forum för att samordna arbetet med tidiga insatser genom att utarbeta och utveckla förskolans gemensamma rutiner och organisation för detta, inventera kompetens och att se till att den samlade kompetensen på förskolan stärks utefter aktuella behov.

Barnhälsoteam - Med syfte att stärka rektors ledning av det lokala barnhälsoarbetet genomförs strategiska samtal tillsammans med utvecklingsledare för förskolan samt Resurscentrums kompetenser inom specialpedagogik och metodutveckling.

Samverkan med Socialförvaltningen och Regionen – Syftet är att på övergripande nivå föreslå främjande och förebyggande strukturer och insatser som kan stödja barn i åldern 0-6 år, deras vårdnadshavare samt personal i berörda verksamheter. Utsedd arbetsgrupp med representanter från samtliga verksamheter möts i dialog.

Grundskola

Bedömningen är att alla grundskolor fortsätter med att ur olika perspektiv tillgängliggöra lärmiljön för eleverna, en viktig aspekt i elevhälsoarbetet. De kompetensutvecklingsinsatser som under åren erbjudits inom området samt de som genomförts gemensamt med Resurscentrum tillsammans med det som initierats på skolnivå ger stöd och utvecklar skolorna i arbetet.

Exempel på avtryck i verksamheten är nya modeller för att organisera elevhälsoarbetet, utveckla och tydliggöra den pedagogiska lärmiljön. Arbetet på skolnivå som är kopplade till kompetensutvecklingsinsatser är pedagogiskt planerade rastaktiviteter, relationskompetens, övergångar inom och mellan skolor, enhetlig lektionsstruktur för skolan, språkutvecklande arbete, normer som hinder för lärande (Zimmerman), och insatser kring läs-och språkutveckling.




Insatser kring läsfrämjande har under föregående läsår initierats och fortsätter läsåret 24/25, i augusti med en dag med föreläsning och planering på skolnivå om läsfrämjande insatser inom alla ämnen. Begreppet tillgänglig lärmiljö omfattar för grundskolans del även andra kompensatoriska aspekter såsom normer som begränsar lärande ur ett könsperspektiv, studie- och yrkesvägledning ur vid bemärkelse, digitala resurser som stöd för lärande.

2.3 Alla barn och elever får jämställd utbildning

Jämställd utbildning handlar om att flickor och pojkar ska ha samma möjligheter och villkor när det gäller utbildning, studieval och personlig utveckling. Läroplanerna slår fast att förskolan och skolan aktivt och medvetet ska främja elevernas lika rättigheter och möjligheter, oberoende av könstillhörighet. Skolan har också ett ansvar för att synliggöra och motverka könsmonster som begränsar elevernas lärande, val och utveckling. Hur förskolan och skolan organiserar utbildningen, hur eleverna blir bemötta samt vilka krav och förväntningar som ställs på dem bidrar till att forma deras föreställningar om vad som är kvinnligt och manligt. Skolan ska därför organisera utbildningen så att eleverna möts och arbetar tillsammans samt prövar och utvecklar sin förmåga och sina intressen med samma möjligheter och på lika villkor oberoende av könstillhörighet.

Pojkar som grupp har lägre meritvärden än flickor som grupp och färre pojkar fullföljer en gymnasieutbildning. Svaga skolresultat ökar risken för individer att inte få tillträde till arbetsmarknaden, att hamna i ekonomiska svårigheter och utanförskap. En bristfällig skolbakgrund ökar också risken för ohälsa och psykosociala problem. Målet om att fortsatt öka pojkars studieresultat är avgörande för att skapa möjligheter till etablering på arbetsmarknaden och till god hälsa och delaktighet i samhället.

Flickor har generellt högre måluppfyllelse i skolan och högre utbildningsnivå. Flickor har dock sämre psykisk hälsa än pojkar och hälsan försämras ju äldre flickorna blir. Barn och utbildningsnämndens mål om att minska flickors upplevelse av stress är en av flera viktiga komponenter i ett hälsofrämjande arbete i skolan. Arbetet med förbättrade studieresultat och ökat välmående ur ett jämställdhetsperspektiv kräver uthållighet och långsiktighet och arbetet måste starta redan i förskolan.

Bedömning	
 Bedömningen är att målet i hög grad är uppfyllt, ett av målen har ej bedömts	
Verksamhetsmål	Bedömning
Flickors upplevelse av stress över skolarbetet alltid eller ofta, årskurs 7, ska minska	-
Pojkars meritvärde i grundskolan ska öka	
Skolorna och förskolorna ska motverka könsmonster som begränsar barnens och elevernas lärande, val och utveckling	

2.3.1 Flickors upplevelse av stress över skolarbetet alltid eller ofta, årskurs 7, ska minska

Målet är ej bedömt. Flickors upplevelse av stress följs ej upp för hela verksamheten grundskola då analyserna endast görs lokalt på respektive skola och den sammantagna bilden ej ännu finns. Läsåret 202/2025 ska resultatet från elevhälsosamtalen återkomma för hela verksamheten grundskola genom att data tillgängliggörs i Prorenata.

2.3.2 Pojkars meritvärde i grundskolan ska öka

Delmål och mätetal	Utfall 2022	Utfall 2023	Utfall 2024
<i>Mättet avser samtliga elever exklusive nyanlända och elever med okänd bakgrund (Samtliga elever)</i>			
Elever i åk 9 meritvärde kommunala skolor (exkl. nyanlända och okänd bakgrund), genomsnitt (17 ämnen), totalt	233,8 (230,9)	225,4 (223,5)	225,6 (222,5)
Elever i åk 9 meritvärde kommunala skolor (exkl. nyanlända och okänd bakgrund), genomsnitt (17 ämnen), pojkar	223,9 (220,9)	213,5 (211,4)	215,8 (212,5)
Elever i åk 9 meritvärde kommunala skolor (exkl. nyanlända och okänd bakgrund), genomsnitt (17 ämnen), flickor	244,2 (241,2)	238,9 (237,1)	235,9 (233,0)

Pojkarnas meritpoäng har ökat med 1,3 meritpoäng (exkluderat nyanlända och elever med okänd bakgrund). Flickornas meritvärde minskar med tre meritpoäng. För samtliga i gruppen har meritvärdet ökat med 0,2 meritpoäng.

När nyanlända och elever med okänd bakgrund inkluderas har meritvärdet för pojkar ökat med 1,1 meritpoäng. För samtliga elever är det en meritpoäng lägre, från 223,5 till 222,5, vilket kan jämföras med snittet för alla kommuner 215,8 och för samtliga huvudmän 222,6. Sjunkande meritpoäng sker även på riksnivå och i gruppen alla

kommuner. Det modellberäknade värdet för meritvärde är något förbättrat från -13,6 till -12,4 men är fortsatt en bit från nollvärdet.

När nyanlända och elever med okänd bakgrund exkluderas ökar meritpoängen med ca 3 meritpoäng för flickor, pojkar och för helheten.

Källa: Kolada

2.3.3 Skolorna och förskolorna ska motverka könsmonster som begränsar barnens och elevernas lärande, val och utveckling

Målet är uppfyllt. Inom både förskola och grundskola pågår ett långsiktigt arbete för att synliggöra och motverka könsmonster som kan begränsa barns och elevers lärande och utveckling. Arbetet är mångfacetterat och består av flera olika sammanhang och aktiviteter i kombination med förskolans och grundskolans hela uppdrag. Inom förvaltningen pågår ett arbete med att revidera huvudmannaplanen för studie- och yrkesvägledning. Generell studie- och yrkesvägledning dvs den som ska genomsyra undervisningen är viktig för att bryta könsstereotypa yrkesval men även ett kompensatoriskt verktyg för att bredda kunskapen om möjliga framtida yrkesval.

Förskolans verksamhet ser könsmonster som tydligast när det gäller barn i behov av särskilt stöd, där pojkar är överrepresenterade när det gäller såväl ansökan om stöd från Resurscentrums barn- och elevhälsa som ansökan Tilläggsbelopp.

Resultat för flickor och pojkar problematiseras i liten utsträckning i det systematiska kvalitetsarbetet. Förskolan behöver hitta strategier för att få fatt i eventuella mönster gällande könsskillnader mellan flickor och pojkar i utbildningen. Det pågår kompetenshöjande insatser för pedagoger kring könsmonster och barns psykiska hälsa samt i samband med likabehandlingsarbetet i form av en framtagna utbildningsinsats för samtliga förskolor. Även förskolans prioriterade utvecklingsområden Lär miljör och Språkutveckling berör arbete med koppling till pojkar och flickor. Rektorer i förskola och grundskola har under året deltagit i en föreläsning om läsfrämjande och dess betydelse för språkutveckling. Inom förskolan planeras för insatser med koppling till barns närvaro i förskolan. Betydelsen av barns närvaro och faktiska vistelsetider i förskolan är ett område som lyfts allt tydligare nationellt vilket har stor betydelse för förskolans roll som skyddsfaktor men även dess kompensatoriska roll om exempelvis barn, såväl flickor som pojkar, med störst behov kanske inte har kontinuerlig närvaro.

I grundskolan har de senaste årens kompetensutvecklingsinsatser ökat kunskapen om faktorer som begränsar lärande och hur skolan kan arbeta för att motverka könsmonster som begränsar lärandet. Ett fokus för grundskolan är att genom analys av måluppfyllelse synliggöra skillnader mellan flickor och pojkars resultat och att arbeta med bedömningsfrågor. Djupare analyser utifrån pojkars och flickors måluppfyllelse

och lärares bedömning var en aspekt Skolinspektionen granskat på några av Luleå kommuns grundskolor 2023. Under vårterminen 2024 har grundskolornas rektorer tagit del av en kompetensutvecklingsinsats gällande analys. Utbildningen ska stödja skolornas systematiska kvalitetsarbete genom bättre analyser som i sin tur leder till träffsäkrare och effektivare åtgärder. Analyserna på skolorna ska också vara ett stöd i analyserna och utvecklingsarbetet som sker på huvudmannanivå. Flertalet skolor har fortsatt extra fokus på språkutvecklande arbete som prioriterat utvecklingsområde vilket omfattar kommunikativ och skriftlig förmåga det vill säga inom läs och skriv. Inom förvaltningen pågår ett arbete med att revidera huvudmannaplanen för studie- och yrkesvägledning från förskolan upp till vuxenutbildningen.

2.4 Barn och elever i Luleå kommun äter klimatsmart skolmat

För att nå det kommunövergripande målet om att Luleå inte ska ha påverkan på klimatet så måste den skolmat som serveras vara klimatsmart. Här har kommunen lyckats bra: koldioxidekvivalenten för livsmedelsinköp ligger i linje med FN:s mål. Resultaten från den senaste Ungdomsenkäten LUPP (Lokal uppföljning av ungdomspolitik, genomförd våren 2021) visar dock att fyra av 10 elever i årskurs åtta och i gymnasiet årskurs två hoppar över att äta lunch minst en dag i veckan. Samtidigt vill sju av 10 elever vara med och bestämma om skolmaten. Att äta lunch är viktigt, både för skolresultaten och för elevernas hälsa. Att invånarna i Luleå är delaktiga i samhällets utveckling är ett av Luleå kommuns övergripande mål. Här har kommunen en viktig utmaning: att göra eleverna delaktiga i det som rör skolmaten, såväl menyerna som matsituationens organisation och utformning. Delaktighet är både ett mål i sig (som en viktig demokratiprocess) men också ett medel för att nå målet om att få fler elever att äta den klimatsmarta skolmaten.

Bedömning	
● Bedömningen är att målet uppnås.	
Verksamhetsmål	Bedömning
Skolmåltider har ett lågt klimatavtryck. Koldioxidekvivalenten ska vid livsmedelsinköp ligga i linje med FN:s 1,5 gradersmål. Alla skolformer ska ligga under en koldioxidekvivalent på 1,5.	●
Barnen och eleverna ska vara delaktiga i att organisera och utforma matsituationen	●
Barnen och eleverna ska vara delaktiga i att utforma klimatsmarta och goda menyer.	●

2.4.1 Skolmåltider har ett lågt klimatavtryck. Koldioxidekvivalenten ska vid livsmedelinköp ligga i linje med FN:s 1,5 gradersmål. Alla skolformer ska ligga under en koldioxidekvivalent på 1,5.

Målet är uppfyllt. Koldioxidekvivalenten för livsmedelsinköp ligger i linje med FN:s 1,5 graders mål för perioden. Resultatet innebär att skolmåltiden redan i november i år når målet för 2025 med maxvärde på koldioxidekvivalenten på 1,5 på totalen. Skolmåltidens resultat om 1,47 ligger därmed i linje med FN:s 1,5 graders mål.

Följande resultat gäller för respektive skolform:

- Förskolan 1,30
- Grundskolan 1,57
- Gymnasieskolan 1,47

Förskolan fortsätter ligga på en låg nivå kopplat till klimatavtrycket. Gymnasieskolan fortsätter sin positiva rörelse med att sänka sitt klimatavtryck. Grundskolan ligger på liknande nivå som föregående års resultat.

2.4.2 Barnen och eleverna ska vara delaktiga i att organisera och utforma matsituationen och att utforma klimatsmarta menyer

Målet är uppfyllt. Barns och elevers delaktighet i att organisera och utforma matsituationen samt klimatsmarta och goda menyer följs och har en positiv utveckling. Resurscentrum Måltider har i samverkan med rektorer följt upp arbetet med elever och beskriver exempelvis att

- Omkring 80 procent av köken har återkommande matråd tillsammans med eleverna
- Nästan 90 procent frågar aktivt och återkommande eleverna efter återkoppling kring maten och måltidsmiljön samt lyssnar aktivt på sina elever
- 94 procent av köken bygger idag aktivt relationer med eleverna
- Omkring 20 procent av köken jobbar ihop med lärare i undervisningen
- Omkring 90 procent av köken har ändrat maträtter utifrån elevers förslag - både i form av att lägga till önskerätter men också rätter som tagits bort
- Över 75 procent bedömer att köket har börjat utveckla sätt som främjar delaktighet, där eleverna till viss del är delaktiga och kan till viss del påverka skolmåltiden

Det fortsatta arbetet läsåret 2024/25

Varje måltidschef har genom den genomförda undersökningen fått en bild över områdets arbete med elevdelaktighet. Sedan hösten 2024 jobbar varje måltidschef kontinuerligt med coachande samtal, där aktuella resultat blir ett naturligt underlag för kommande läsårs coachande samtal. Vidare kommer kökens fortsatta arbete med

elevdelaktighet vara en del av innehållet vid måltidschefernas arbetsplatsträffar, där medarbetarna med hjälp av dialogen som verktyg får fördjupa sin förståelse av hur man kan främja delaktighet, bland annat att lyfta goda exempel och lärdomar mellan köken.




En viktig utmaning kommande läsår är att utveckla tillagningskökens arbete med elevdelaktighet. En annan viktig insikt som vuxit fram under läsåret som gått är betydelsen av att laga mat från grunden. Mathantverket är en nyckel för att köken ska kunna möta sina barn och elevers preferenser. När maten lagas från grunden kan köken arbeta med kryddning, konsistens, sammansättning och tillagning på ett sätt som kombinerar näringsriktighet, hållbarhet och matgästernas smaklökar.

Barndelaktighet i förskolan:

Under läsåret har även köken arbetat med barndelaktighet i förskolan. Måltidscheferna har haft återkommande coachande samtal där barndelaktighet varit ett av fokusområdena. Ett illustrerande exempel på hur arbetet med barndelaktighet kopplat till måltider utvecklats under läsåret som gått är innehållet i 'Förskolans kokbok' som beskriver arbetet med klimatsmart och hållbar mat, delaktiga barn och kreativa kockar.

2.5 Luleå kommun har behöriga lärare och förskollärare

Det är en nationell utmaning att rekrytera behöriga legitimerade lärare och förskollärare. I kombination med stora pensionsavgångar de kommande åren behöver dessutom fler medarbetare än tidigare rekryteras. Att säkra kompetensförsörjningen inom förskolan och skolan är en viktig och avgörande förutsättning för såväl kvaliteten som likvärdigheten i utbildningen. Huvudmannen ansvarar för att se till att det finns legitimerad och behörig personal för undervisningen, och frågan är central för Luleå kommun som skolhuvudman.

Bedömning	
 Bedömningen är att målet uppnås, inga nya uppgifter sedan delår 1.	
Verksamhetsmål	Bedömning
Heltidstjänster i förskolan med förskollärarlegitimation ska vara i nivå med jämförelsegruppen större städer	
Lärare (heltidstjänster) med lärarlegitimation och behörighet i minst ett ämne i grundskola åk 1-9 ska vara i nivå med jämförelsegruppen större städer	

Målet är uppfyllt. Luleå kommun har behöriga lärare och förskollärare. I förskolan är trenden för Luleå nedåtgående när det gäller förskollärare med legitimation, medan

trenden för gruppen större städer samt riket ligger relativt stabilt på lägre nivåer. Luleå har dock högre behörighet i samtliga jämförelser med 55 %, jämförbara städer 48 % och riket 44 %. I grundskolan i Luleå är behörigheten 80,1 %, och ökande likt behörigheten i större städer 74,1 % och i riket 72,1 %, där Luleås ökning är större än den som sker i övriga jämförelser. (Kolada april 2024)

Båda verksamhetsmålen anses som uppfyllda. Även i detta område sker ett mångfacetterat och systematiskt arbete för att behålla och rekrytera personal. Att behörigheten fortfarande ligger på hög nivå, trots pensionsavgångar och få lärarstudenter, kan bero på:

- goda samarbeten med universitet i Luleå och Umeå, där följande är några exempel: Samarbete med Umeå universitet, AIL, för att utbilda lärare i fritidshem är på gång och startar ht-24. Samverkan med olika parter, ex LTU för utveckling, verksamhetsförlagd utbildning för lärarstudenter (VFU).
- samverkan med Teach for Sweden för att locka fler ska akademiker ska omskola sig till lärare.
- stabil rektorsorganisation i förskola och grundskola som grund för god utveckling, arbetsmiljö och stabilitet
- deltagande på rekryteringmässor etc för att marknadsföra Luleå kommun som arbetsgivare och plats att flytta och bo på, detta sker också i samverkan inom förvaltningen och kommunövergripande.
- rekryteringsriktlinjer ses över kommunövergripande och övergången till kompetensbaserad rekrytering som metod för rekrytering sker inom hela kommunen. HR-konsulter med fokus på rekrytering innebär i sin tur utvecklat stöd till chef och rektor i det dagliga arbetet.

HR ser lärarbehörigheterna i grundskolan och erbjuder att bekosta kompletterande lärarlegitimationer till de som har utökat sin behörighet men inte har tagit ut en ny legitimation. Ett arbete att analysera kommande pensionsavgångar är på gång samt att kommunövergripande arbete pågår med att se över olika alternativ för äldre att stanna kvar i arbetslivet längre. Det kontinuerliga arbetet med kvalitetsarbete, systematiskt arbetsmiljöarbete och den organisatoriska arbetsmiljön är också en grund för verksamheterna för att underlätta för chefer- och medarbetare att stanna kvar och arbeta i våra verksamheter och utvecklas gemensamt. Vikariatillgången säkerställs med hjälp av extern part i god samverkan med förvaltningen.

2.6 Utredningsuppdrag

Uppdrag	Status
Öka antalet lärare i grundskolan	▶ pågående
Öka skolbibliotekens tillgänglighet genom samarbete mellan barn- och utbildningsförvaltningen och kultur- och fritidsförvaltningen	▶ pågående
Införa en kulturgaranti för alla barn i Luleå genom samarbete mellan barn- och utbildningsförvaltningen och kultur- och fritidsförvaltningen	▶ pågående

Barn- och utbildningsnämnden har tre pågående utredningsuppdrag:

2.6.1 Öka antalet lärare i grundskolan.

Ärendet hanteras och beslutas i den politiska processen. Modellen som antagits är att för 2025 tillskjuta medel motsvarande 5 mkr (5,2 mkr inklusive fristående) och året därpå ytterligare tillskjuta 5 mkr (5,2 mkr inklusive fristående). Den totala satsningen inklusive fristående motsvarar 10,4 mkr vilket motsvarar 15 lärare. För 2025 fördelas medlen områdesvis utifrån elevantal i syfte att öka antalet lärare.

2.6.2 Öka skolbibliotekens tillgänglighet genom samarbete mellan barn- och utbildningsförvaltningen och kultur- och fritidsförvaltningen

Luleå kommun har en biblioteksplan som tagits fram i samverkan med Kultur- och fritidsförvaltningen. I Luleås kommunala grundskolor utökas även för närvarande utbudet av litteratur med exempelvis riktade medel från Barn- och utbildningsnämnden för läromedel och riktade statsbidrag för inköp av skönlitteratur och "faktaböcker" (ej vanliga läroböcker). Riksdagen beslutade 20 november 2024 om förslag på ändringar i skollag och bibliotekslag enligt betänkandet 2024/25:UbU3 Stärkta skolbibliotek. Nya nationella riktlinjer med riktade medel för att stärka skolbibliotek börjar gälla från 1 juli 2025, där en definition för vad som avses med skolbibliotek, dess ändamål och hur de ska bemannas framgår samt att varje huvudman ska ha en biblioteksplan för skolbibliotek. Skolbiblioteken ska bemannas och för detta tillskjuter staten medel under 2025 och 2026. Arbetet för att omhänderta beslutet samt att revidera Luleå kommuns biblioteksplan pågår i samverkan med Kultur- och fritidsförvaltningen. Dialog kring skolbiblioteken pågår med Luleå kommuns folkbibliotek.

Även Luleå kommunala förskolor väljer att satsa på små förskolebibliotek med hjälp av statligt stöd men även egna medel.

2.6.3 Införa en kulturgaranti för alla barn i Luleå genom samarbete mellan barn- och utbildningsförvaltningen och kultur- och fritidsförvaltningen

Projektledaren, anställd på Kultur och fritidsförvaltningen, har från och med september 2024 arbetat vidare med införandet av kulturgarantin och organisationen kring denna. Det arbetet innefattar att sprida information, möta berörda skolchefer samt rektorer på friskolor, allmänheten, lärare och kulturaktörer. Ett nätverk av kulturombud på skolor och förskolor är under uppbyggnad. Parallellt pågår inom kulturgarantin flera erbjudanden till skolor och förskolor och 5913 barn har under hösten 2024 tagit del av utbudet.

En styrgrupp för kulturgarantin har bildats med två representanter från Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen och två representanter för Kultur- och fritidsförvaltningen. Enligt Luleå kommuns plan och budget 2025 - 2027 permanentas Kulturgarantin och målgruppen utökas till att omfatta även gymnasieskolan, vilket gör att även Arbetsmarknads- och gymnasienämnden berörs.

3 Personalredovisning

3.1 Sjukfrånvaro

Nyckeltal	2024
Tot sjukfrv: Tot ord arbtid	6,98
Sjukfrv > 59 dagar: Tot sjukfrv	38,01
Tot sjukfrv: Tot ord arbtid (Kv)	7,51
Tot sjukfrv: Tot ord arbtid (M)	4,77
Tot sjukfrv: Tot ord arbtid (<=29 år)	7,59
Tot sjukfrv: Tot ord arbtid (30-49 år)	6,05
Tot sjukfrv: Tot ord arbtid (>=50 år)	7,61

Tabellen ovan visar sjukfrånvaro på helåret 2024 i procent. Total sjukfrånvaro är alltså ca 7% (6,98%), varav drygt en tredjedel (38,01 %) är frånvaro som är längre än 59 dagar. I en frisk organisation brukar man räkna att en total sjuknärvaro på 4–6 % är rimlig. Förkylningar, magsjukor och andra infektionssjukdomar kommer alltid att bidra till en viss frånvaro, även i en organisation med mycket god arbetsmiljö. Före pandemin hade Barn- och utbildningsförvaltningen en nivå om ca 6,7 % total sjukfrånvaro medan Arbetsmarknads-förvaltningen hade en något lägre total sjukfrånvaro. Att sjukfrånvaron är högre i den del av verksamheten som förut tillhörde Barn- och utbildningsförvaltningen följer ett nationellt mönster där kvinnodominerade verksamheter tenderar att ha högre sjukfrånvaro. Många av de anställda finns också i förskola och skola där det inte går att utföra arbetet hemifrån. Förskolor och skolor är också miljöer där många virus sprids.

Sjukfrånvaro för personer under 29 år ser ut att öka, vilket också är en nationell trend. Avdelningen för HR och ekonomi kommer att undersöka sjukfrånvaron för personer under 29 år närmare under 2025.

Det finns sedan lång tid välinarbetade rutiner och arbetssätt kopplat till sjukfrånvaro, rehabilitering och chefsstöd i form av system och stödfunktioner.

3.2 Frisknärvaro

Arbetsmarknad- och utbildningsförvaltning	2024
Nyckeltal Frisknärvaro	60,35
varav	
0 dagar frånvaro pga sjukdom	33,77
1-7 dagar frånvaro pga sjukdom	26,58

Tabellen ovan visar frisknärvaro i procent. Ju högre siffrorna är desto mindre är alltså sjukfrånvaron. Ca 60 % av medarbetarna har inte haft fler än 7 sjukfrånvarodagar under kalenderåret. (För jämförelse kan nämnas att Barn- och utbildningsförvaltningens nivå lågt på drygt 75 % före pandemin.) 34 % arbetarna har alltså inga sjukdagar, 26,6 % har haft 1–7 frånvarodagar.

3.3 Anställda

Arbetsmarknad- och utbildningsförvaltning	2024
Tillsvidareanställda	2 412
• kvinnor	1 956
• män	456
Visstidsanställda	308
• kvinnor	243
• män	65

Tillsvidareanställda	2024
0 - 29 år	5,1
30 - 39 år	18,4
40 - 49 år	22,1
50 - 59 år	34,5
60 - år	19,9
Visstidsanställda	2024
0 - 29 år	14,9
30 - 39 år	22,4
40 - 49 år	21,1
50 - 59 år	22,7
60 - år	18,8

Tabellen ovan visar antal tillsvidareanställningar samt antal visstidsanställningar 31 december 2024. Det är 29 personer fler inom förvaltningen som har tillsvidareanställningar 2024, jämfört med det totala antalet inom Barn- och utbildningsförvaltningen samt Arbetsmarknads-förvaltningen sammanslaget vid samma datum 2023. Samtidigt så har antalet visstidsanställningar vid samma jämförelsedatum minskar med 26 personer. Rekryteringar till Luleå International School och konverteringar av anställningar från visstid till tillsvidare kan ha påverkat utfallet.

4 Ekonomisk redovisning

4.1 Driftsredovisning

(Mkr)	Utfall 2024	Utfall 2023	Budget 2024	Avvikelse 2024
Nettokostnader	-1 862,5		1 872,7	10,4
Kommunbidrag	1 872,7			
Resultat	10,4			

4.1.1 Kommentar till driftsredovisningen

Barn- och utbildningsnämnden redovisar ett överskott för året på 10,4 mkr vilket motsvarar 0,6% av nämndens totala årsbudget. Årets resultat är i linje med upprättad årsprognos på 10,7 mkr, med en avvikelse på endast -0,2 mkr. Samtliga verksamheter utom grundskolan har ett positivt årsbokslut.

Förvaltningsstöd har ett positivt resultat för året på 4,3 mkr (3,2%) vilket är något sämre än prognosen (5,9 mkr). Resultatet beror främst på den budgeterade bufferten inför året, vilket har behållits centralt för att möta nämndens oförutsedda kostnader. Avvikelsen mot prognos förklaras av sent tillkomna fastighetskostnader.

Förskolans överskott uppgår till 6,7 mkr (prognos 7,0 mkr) vilket motsvarar 1,3% av förskolans årsbudget. Överskottet förklaras främst av två faktorer. Dels har förskolan erhållit ett statsbidrag på 15,7 mkr för kvalitetshöjande åtgärder. Detta statsbidrag har nyttjats med återhållsamhet och framför allt stöttat upp redan befintlig verksamhet. Den andra anledningen till överskottet kan tillskrivas ännu färre barn i verksamheten än prognosticerad demografi, varpå förskolans internbank redovisar 10,5 mkr i överskott för året. Förskolans rektorer redovisar ett sammantaget underskott på -7,5 mkr, i enlighet med prognosen på -7,0 mkr. 21 förskolor hade positiva resultat medan 33 förskolor redovisade underskott.

Grundskolan redovisar ett underskott för året i linje med den årsprognos som kommunicerats. Årets resultat blev -4,9 mkr, alltså något sämre än prognosen på -4,1 mkr. Grundskolans resultat motsvarar -0,5% av grundskolans totala budgetram. Rektorerna gemensamt redovisar ett negativt resultat om -4,4 mkr vilket är i linje med kommunicerad prognos. Utmaningarna är detsamma som tidigare kommunicerat, vissa enheter har svårt att anpassa bemanningen utifrån rådande lägre elevvolym, vissa enheter har även valt en högre bemanning kopplat till resurskrävande elever, trots att skolan saknar finansiering. Därutöver finns sjukfrånvaro som driver merkostnader från korttidsbemanning, interna som externa.

Resurscentrum redovisar ett bättre resultat än prognos. Årets resultat uppgår till 4,3 mkr (1,9% av budgetram) vilket är 2,4 mkr bättre än prognosen på 1,9 mkr. Överskottet, samt avvikelserna mot prognos, förklaras av att skolmåltider bedrev både livsmedelsinköp och personalplanering mer resurseffektivt under HT24 än VT24. Samtliga verksamheter inom Resurscentrum har positiva årsresultat.

Kommentarer per verksamhetsområde:

Förvaltningsstöd

Förvaltningsstöd har en total omslutning uppgående till 134,2 mkr, eller motsvarande 7,2% av total budget, där IT/ADM, skolskjuts, EK/HR, kansli och ledning ingår. Förvaltningsstöd redovisar ett överskott för 2024 uppgående till 4,3 mkr eller motsvarande 3,2% av budgetomslutningen. Resultatet har försämrats från tidigare rapporterad prognos i oktober med -1,6 mkr. Huvudförklaring till detta är ökade fastighetsrelaterade kostnader. Skolskjuts redovisar ett sämre resultat än beräknat i prognos, detta beror på att kostnader för taxi blev högre än förväntat på slutet av året. Årets överskott beror i huvudsak på den budgeterade bufferten inför året, vilket har behållits centralt för att möta nämndens oförutsedda kostnader.

Förskola

Förskolans verksamhetsområde (årlig budget 516,7 mkr, 27,6% av nämndens totala budget) visar ett positivt resultat som uppgår till 6,7 mkr, vilket motsvarar 1,3% av budgetramen. Utfallet ligger nära det prognosticerade överskottet på 7,0 mkr. Förskolans överskott beror främst på två faktorer. Förskolan har erhållit ett statsbidrag på 15,7 mkr för kvalitetshöjande åtgärder. Detta statsbidrag har nyttjats med återhållsamhet och framför allt stöttat upp redan befintlig verksamhet. Den andra anledningen till överskottet kan tillskrivas ännu färre barn i verksamheten än prognosticerad demografi.

Förskolans centrala kostnader överskred budgeterade kostnader med 1,0 mkr. Prognosen var ett plus på 0,5 mkr. Anledningen till underskottet beror delvis på att barnomsorgsavgifterna, som vårdnadshavare betalar för en plats i förskolan, landade 2,0 mkr lägre än budgeterat. En naturlig följd av det minskande barnantalet i verksamheten. Centralt framgår också ett trenderbrott beträffande interkommunala (IKE) barn, dvs barn som är mantalsskrivna i Luleå, men som går i förskola i annan kommun eller tvärtom, barn som går i förskola i Luleå men som är mantalsskrivna i en annan kommun. Kostnaden har nästan dubblats mot föregående år samtidigt som intäkterna har minskat med 24% och trenden är tydlig med stigande kostnader samtidigt som intäkterna har en stadig nedåtgående trend. Utbetalningarna till exempelvis Bodens kommun var drygt 0,5 mkr, vilket motsvarar en ökning med 238% mot 2023. Det kan bero på Bodens framsteg inom industrialiseringar. Även IKE-utbetalningarna till Älvsbyn och Arvidsjaur ökade med 183% respektive 94%. En

annan faktor som bidragit till centrala kostnadernas underskott är att driftsbudgeten nyttjats för en stor del av inventarieinköp, i stället för investeringsbudgeten. Det i sin tur frigör utrymme av förskolans investeringsbudget framöver. Internbanken, som reglerar ersättning till rektorerna, har ett överskott på 10,5 mkr 2024. Det beror på att 76 barn färre än budgeterat är inskrivna i kommunal förskola under 2024.

Rektorerna redovisar ett sammantaget underskott på -7,5 mkr. Rektorernas prognosticerade underskott uppgick till -7,0 mkr. 21 förskolor hade positiva resultat medan 33 förskolor redovisade underskott. Ifjol landade rektorernas underskott på -6 mkr, med 19 enheter på plus och 35 enheter med underskott. År 2024 finns flera förskolor med försumbara underskott, men det finns också ett par förskolor som har riktigt stora underskott. De största underskotten uppgår till -1,2 mkr respektive -0,9 mkr. De största överskotten uppgår till 0,5 mkr. Underskotten är till stor del en följd av fortsatt höga vikariekostnader eller svårigheter att ställa om grundorganisationen i förhållande till antalet barn. Vikariekostnaderna minskade visserligen 3,6% under 2024 i jämförelse med 2023, men vid en jämförelse mot 2022, har kostnaderna för vikarier ökat med över 19%. Vårens bemanningsplanering innebar att förskolan behöll cirka 20 anställda som pooler under höstterminen. Förhoppningen var att det skulle reducera vikariekostnaderna i större utsträckning. Flera anställda från denna pool har dock ersatt andra behov i förskolan som exempelvis resursbehov. I nuläget är det inte enkelt att härleda kostnaderna för höstterminens pool. Under 2025 kommuniceras detta upplägg tydligare och det kommer att ske regelbunden uppföljning. Ytterligare en förklaring till de ökande kostnaderna hos rektorer kan vara att antalet barn med extra ordinärt stödbehov beskrivs som ökande av rektorerna. Detta mönster syns även i samband med inkomna ansökningar om tilläggsbelopp. Andelen barn i tidig ålder, med diagnosen autism i kombination med intellektuell funktionsnedsättning verkar öka. Det stöd som betalas ut till rektor, i form av tilläggsbelopp, kompenserar inte alla kostnader som uppstår hos rektor. I oktober 2024 utökades specialverksamheten för barn med flerfunktionshinder och omfattar nu 10–12 barn i stället för som tidigare 5–6 barn. Det finns ett behov att se över resurstilldelning med anledning av barn med extra ordinära stödbehov. Det är inte längre obligatoriskt för huvudmannen att erbjuda förskoleklass inom ramen för den anpassade grundskolan (tidigare särskolan) samtidigt som skolplikten inträder från 6-års ålder. Barn kan dock börja som 6-åringar i årskurs 1 i den anpassade grundskolan. Men för att kunna det, krävs att barnen är utredda och skolformsbedömda. De utredningar som krävs för skolformsbedömningar visar en tydlig tendens att dra ut på tiden, framför allt genom köer för de medicinska och psykologiska utredningarna genom regionens barnhabilitering. Det i sin tur för med sig att fler vårdnadshavare ansöker om uppskjuten skolplikt. När uppskjuten skolplikt beviljas blir barnet kvar ytterligare ett år i förskolan och stödbehovet blir ett ansvar för förskolan fram till 7 års ålder, vilket i sin tur medför ökade kostnader i förskolan.

Förskolans fristående enheter har ett ekonomiskt överskott på 4,7 mkr vid årets slut. Prognosen var 3,5 mkr. Även fristående förskolor har färre barn i sina verksamheter, precis som i de kommunala förskolorna. Det är främst Innovitaskolans förskola samt Jämtöns förskola som har en förhållandevis stor avvikelse med betydligt färre barn inskrivna i verksamheten än förväntat inför 2024.

Grundskola

Nämndens största verksamhetsområde, grundskolan, har en årsbudget på 995,3 mkr vilket motsvarar 52,9% av nämndens totala budget. Grundskolans redovisade resultat uppgår till -4,9 mkr vilket är nära i linje med den kommunicerade prognosen om -4,1 mkr. Det negativa resultatet motsvarar -0,5% i avvikelse av grundskolans totala årsbudget. Sett till rektorernas gemensamma redovisade resultat (-4,4 mkr) motsvarar det en avvikelse om -0,6% (resultat ställt mot skolans samtliga intäkter).

Internbankens redovisade resultat (-1,8 mkr) är något bättre än kommunicerad prognos (-2,6 mkr) och förklaras främst av en uppbudgeterad post kopplad till lönerrevision för skolhandläggare, som aldrig blev inkluderad i prognosen. Budget för internbank kan liknas en demografiprognos, alltså hur många elever, fritidsbarn samt elever på anpassad skola som grundskolan förväntas ha under 2024. I demografiprognosen ingår även en justering för färre fritidsbarn under vår och sommar samt avdrag för förväntat färre elever på grundskola åk 0–9. Genom att grundskolan fått ett budgetavdrag för färre elever under 2024 har en budgetminskning gjorts med motsvarande siffra. Under hela året har internbanken haft en negativ prognos vilket berott på att volymen för anpassad skola varit betänkligt högre än budgeterad volym, samtidigt har elevantalet på grundskolans åk 0–9 samt fritids varit färre och vägt upp något.

Rektorerna gemensamt redovisar ett negativt resultat om -4,4 mkr vilket är i linje med kommunicerad prognos. Utmaningarna är detsamma som tidigare kommunicerat, vissa enheter har svårt att anpassa bemanningen utifrån rådande lägre elevvolym, vissa enheter har även valt en högre bemanning kopplat till resurskrävande elever, trots att skolan saknar finansiering. Därutöver finns sjukfrånvaro som driver merkostnader från korttidsbemanning, interna som externa. Över tid är det ungefär samma enheter som fortsätter redovisa underskott som överskott. Som påtalats tidigare behöver grundskolan reflektera kring varför inte alla enheter håller sig till de beslutade ekonomiska ramarna. Förslag på åtgärder kan exempelvis vara att införa tydligare incitament kopplat till den ekonomiska ramen, ett annat förslag kan vara att ändra på resursfördelningsmodellen om den upplevs som bristfällig, ett ytterligare förslag är att se över så att inte bemanningsplaneringen motverkar rektors möjlighet att hålla sig inom de ekonomiska ramarna.

Kostnaden för fristående skola steg under årets sista månad vilket bidrog till att resultatet (-2,2 mkr) hamnade under kommunicerad prognos om -1,0 mkr. Huvudförklaringen är att grundskolan tvingades göra en extra utbetalning till fristående skola i december då kommunen beslutat, utifrån rekommendation från SKR, att tillfälligt höja PO-pålägget under innevarande år. PO-pålägget kan liknas en social avgift, en merkostnad som alla löner belastas med, och som ingår i skolpengen (och grundbeloppet som betalas ut till fristående). Idag (jan-25) finns totalt fem fristående skolenheter med totalt 1 087 elever (ca 13% av elevunderlaget), dessa enheter är; Nya Läroverket med sina tre enheter (Svartöstan, Bergnäset och Bergviken), Innovitaskolan samt Vitådalens skola. Därutöver finns även en fristående pedagogisk omsorg på Bergnäset, BAIK. Totalt betalade grundskolan ut 146,5 mkr i form av grundbelopp till dessa enheter under 2024. Skolpengen ingår i grundbeloppet som betalas ut per avstämd fristående elev. Fler äldre elever i relation till yngre elever förklarar den tidigare kommunicerade avvikelser. Volymen totalt sett är relativt oförändrad under året.

Resurscentrum

Resurscentrum (total omslutning 229,4 mkr, eller motsvarande 12,3% av total budget) består av; elevhälsa, kulturskola, modersmålsenheter samt måltidsverksamhet. Totalt uppgår måltidsverksamheten till cirka 60% av Resurscentrums totala budget. Resurscentrum redovisade resultat uppgår till 4,3 mkr (motsvarar 1,9% av budgetram), varav elevhälsa, modersmål och kulturskola gemensamt redovisar 2,3 mkr respektive skolmåltider 2,0 mkr. Resurscentrums prognos för år 2024 uppgick till 1,9 mkr totalt. Större delen av avvikelse mot prognos förklaras av att skolmåltider bedrev både livsmedelsinköp och personalplanering mer resurseffektivt under HT24 än VT24.

4.2 Investeringsredovisning

(Mkr)	Utfall 2024	Utfall 2023	Budget 2024	Avvikelse 2024
Nettoinvesteringar	-11,3	-15,6	119,2	107,8

4.2.1 Kommentar till investeringsredovisningen

Barn- och utbildningsnämndens totala investeringsbudget år 2024 uppgick till 144,3 mkr varav;

- IT-investeringar 3,7 mkr
- Inredning/utrustning förskolan 1,5 mkr
- Inredning/utrustning grundskolan 5,5 mkr
- Inredning/utrustning Resurscentrum 0,7 mkr
- Myndighetskrav 2,5 mkr

- Strukturåtgärder 115,0 mkr
- Åtgärder i befintliga lokaler 15,5 mkr

Vad gäller "strukturåtgärder" och "åtgärder i befintliga lokaler" upprättas investeringsprojekten hos ISF som, i takt med att projekt startar, får budget för detta från BUN. Under år 2024 har budget motsvarande 25,5 mkr av dessa 130,5 mkr flyttats till ISF för uppstartade projekt som inkluderar exempelvis anpassning av före detta förvaltningshuset, Kungsfågeln's reception, anpassning av Tunaskolan, storkök på Furuparksskolan samt övriga mindre lokalanpassningar inom grund- och förskola.

Investeringar inom IT, inredning och verksamhetsutrustning samt myndighetskrav har genomförts inom nämndens tilldelade investeringsutrymme på 13,8 mkr. Utfallet blev 11,3 mkr för året vilket är 2,5 mkr lägre än budgeterat.

5 Bilaga:

5.1 Uppföljning Privata utförare

5.1.1 Uppföljning vikarieanskaffning

Student Consulting AB är extern leverantör till Arbetsmarknads- och gymnasienämnden samt Barn- och utbildningsnämnden avseende vikarietillsättning 2024. Tillsättningsgraden under 2024 har i snitt varit 93% vilket anses högt, se tabell nedan.

2024 Tillsättningsgrad %	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec
Förskola	94	88	98	95	97	97	100	98	96	94	96	94
Förskoleklass	89	92	97	100	100	97	0	100	95	95	98	95
Fritidshem	95	86	95	95	96	100	100	100	92	92	95	94
Anpassad grundskola 1-3	82	64	88	82	68	100	0	66	71	73	100	0
Anpassad grundskola 4-6	97	82	95	81	90	100	0	0	87	83	100	100
Anpassad grundskola 7-9	100	29	0	96	89	100	0	75	95	55	100	70
Grundskola 1-3	88	79	93	93	93	97	0	96	90	85	83	84
Grundskola 4-6	83	77	87	91	83	84	0	91	89	78	81	80
Grundskola 7-9	73	71	92	88	80	100	0	94	79	83	82	90
Gymnasieskola	100	66	0	100	87	0	0	0	100	93	88	100
Anpassad gymnasieskola	85	70	100	100	0	0	0	0	0	37	0	0
Vux SFI	100	88	100	100	90	100	0	94	88	95	0	100
Vux grundläggande	0	100	100	100	100	100	0	100	0	0	95	0
Totalt snitt	91	85	96	94	89	98	100	91	92	91	94	93

Kommentar: Under de månader som verksamheter inte har beställt vikarier via Student consulting redovisas tillsättningsgraden som 0 %.

Uppföljning av avtalet sker genom dialogmöten tillsammans med arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens verksamheter och Student Consulting AB. Bedömningen är att samarbetet är väl fungerande.

Avvikelse rapporteras till Student Consulting AB och följs upp. Antal rapporterade avvikelser uppgår endast till 0,2% av andel heldagsarbetspass vilket bedöms vara en mycket låg andel. Orsaker till att avvikelser rapporteras avser främst vikarier som inte följer de rutiner som finns på förskolor och skolor. Det kan handla om engagemang och initiativförmåga samt att vikarierna använder telefonen i hög omfattning. Vid klagomål har Student Consulting AB som rutin att ha samtal med vikarierna och att det sedan stäms av med verksamheten om förbättring skett.

Vikariekostnaderna genom Student consulting AB för januari tom sista dec 2024 är för:

- Barn- och utbildningsnämnden 43,8 mkr vilket motsvarar 2,34 % av den totala årsbudgeten.
- Arbetsmarknads- och gymnasienämnden knappt 0,7 mkr vilket motsvarar 0,14 % av den totala årsbudgeten.

5.1.2 Uppföljning av privata utförare av Skolskjuts i Luleå kommun.

Antal ansökningar för skolskjuts för elever i grundskola och anpassad grundskola:

Ansökningarna för elever i grundskolan är för skolskjuts och handläggningen avgör vilken typ av transport man beviljas, i första hand beviljas skolresekort i befintlig kollektivtrafik, i andra hand kan elever beviljas transport med upphandlad skolbuss eller skoltaxi eller en kombination av buss och taxi där det saknas befintlig kollektivtrafik. För gymnasieelever beviljas endast skolresekort i befintlig kollektivtrafik.

2024 har 3411 st ansökt om skolskjuts eller elevresor

Ansökningar	antal
Skolskjuts grundskolan, Anpassad grundskola	2493
Elevresor Gymnasieskolan, Anpassad gymnasieskola	918
Totalt antal ansökningar	3411

Fördelning av transporttyp för eleverna som har beslut för skolskjuts eller elevresa

Fördelning av transporttyp	Grundskola	Gymnasieskola	Totalt
Skolresekort Luleå Lokaltrafik	473	644	1117
Skolresekort Länstrafiken	675	389	1064
Skoltaxi	377	20	397
Totalt antal beslut	1525	1053	2578

- ❖ Vissa elever på grundskolan kan ha kombination med både busskort på LLT och LTN, eller busskort och taxi.
- ❖ Kommunen köper ett skolreskort enligt reglerat avtal med Länstrafiken eller Luleå lokaltrafik. Skolreskortet gäller endast under skolans läsår och har samma resevillkor som om en privatperson köper ett reskort för sina resor.

Den totala kostnaden för skolreskort och skoltaxi för 2024 är: ca 34,5 mkr vilket motsvarar 1,8 % av den totala årsbudgeten för Barn- och utbildningsnämnden. (Ej särredovisat per skolform)

Kostnad för transporttyperna	
Busskort	Fakturerat
Länstrafiken	8 996 482 kr
LLT	3 118 057 kr
Skoltaxi	fakturerat
Luleå Taxi	13 598 713 kr * ej fakturerat för november och december
Persö taxi	4 406 622 kr * ej fakturerat för december
Totalt fakturerat till 2024-12-16	30 119 874 kr
* ej fakturerat Luleå Taxi	4 200 000 kr (OBS! uppskattad summa)
* ej fakturerat Persöå Taxi	178 000 kr (OBS! uppskattad summa)
Totalt kostnad preliminär	34 497 874 kr

Synpunkter och klagomål som inkommer gällande skolskjuts handlar oftast om att taxitransporterna upplevs som sena med transporten från skolan till hemmet, dessa synpunkter kommer framför allt från vårdnadshavarna som har sitt barn på anpassad grundskola.

Inför läsårstart i augusti 2024 togs ett beslut att införa fasta hämtningstider var 30 minut från klockan 13:00 till 16:30 från anpassad grundskola. Detta har slagit väl ut och både skolans personal och vårdnadshavare är nöjda med denna lösning.

Av de 22 st synpunkterna som är registrerade för 2024 så har 14 st inkommit under vårterminen 2024 och 7 st synpunkter inkommit från skolstarten i augusti för höstterminen 2024. Tre synpunkter rör sen transport till eller från skolan på grund av väderförhållanden. 4 stycken handlar om att vårdnadshavare är missnöjda med hur taxiförare framfört fordonet.

Synpunkterna är uppdelade i 4 kategorier:

Kategori	Antal
1 Sen upphämtning från hemmet (men i tid till skolan)	4
2 Försenad till skolan (risk för frånvaro eller fått frånvaro)	1
3 Sen upphämtning från skolan	2

4 Övrigt	15
Summa	22

Synpunkter/klagomål kan komma från BUN kansli via e-tjänsten för klagomål, direkt till skolskjutsteamet eller till skolans personal.

Taxi

Många gånger pratar vårdnadshavarna direkt med taxibolagets bokningscentral och där löses problemet direkt. När en synpunkt kommer till skolskjutsteamet skickas det direkt till berört taxibolag som skyndsamt besvarar synpunkten.

Skolskjutsteamet och taxibolagen har regelbundna uppföljningsmöten och följer upp de avvikelserna som inkommit. Möten kan ske oftare om ett behov uppstår eller någon allvarligare incident har skett.

Taxibolaget gör även en egen utredning för att åtgärda eventuella brister för att transporterna ska vara så bra och säkra som möjligt och följa kommunens avtal.

Buss

Synpunkter som inkommer till Skolskjutsteamet gällande Länstrafikens eller Luleå lokaltrafiks linjer kan inte kommunen svara på och därför hänvisas dessa direkt till respektive huvudman för den trafiken.

Efter att Länstrafiken bytt entreprenör på linje 220, 221 och 229 har många synpunkter inkommit till kommunens Skolskjutsteam från oroliga vårdnadshavare. Skolskjutsteamet har hänvisat frågorna åter till Länstrafiken som är huvudman och har ansvaret för linjetrafiken. Skolskjutsteamet har under samma tid haft en bra dialog med Länstrafiken om situationen som uppstod vid bytet av entreprenör vid skolstarten.

Om en elev har ett skolresekort som slutat att fungera eller om elev tappat sitt resekort finns det olika förfaringsätt för att få ett nytt skolresekort på Länstrafiken och Luleå Lokaltrafik.

Länstrafiken

Tappar eleven ett skolresekort på Länstrafikens linjer anmäls detta av vårdnadshavare eller myndig elev i en e-tjänst på Luleå kommuns hemsida, en administrativ avgift betalas in till ett plusgirokonto, när betalningen är registrerad skickas nytt resekort till elevens folkbokföringsadress från respektive bussbolag.

Nytt för i år är att Länstrafiken öppnat upp så att skolelever som har ett Länstrafikens skolresekort kan gå in på LLT Info Smedjegatan 13 och där ordna med ett nytt skolresekort direkt och betala den administrativa avgiften direkt på LLT Info, utan att använda sig av e-tjänsten

Lokaltrafiken

Tappar eleven ett skolresekort eller om kortet slutar fungera på Luleå Lokaltrafiks linjer går elev eller vårdnadshavare direkt till LLT Info Smedjegatan 13 för att få hjälp med att exempelvis att betala den administrativa avgiften direkt på LLT Info, för att omgående få ett nytt skolresekort.



