



2025-03-03

Kommunala pensionärsrådet, 2025-02-19

| | |
|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Tid och plats | Onsdag den 19 februari 2025, 13:30 – 17:00, Stadshuset |
| Närvarande: | Nils-Levi Johansson, PRO Birgitta Hurtig Eriksson, PRO Lena Rantakyrö, SPF SvenEric Sterner, PRO Kerttu Myllykoski, Finska föreningen Inez Thomasson-Olofsson, SKPF Ingrid Norberg, SKPF Ann-Christin Lahti, Vision Eva Bergström, PRO Carola Lidén, KS |
| Samman kallande: | Ordförande, Fredrik Hansson, KS |
| Föredragande: | Kate Oskarsson, projektledare Nya Socialtjänstlagen Katarina Morin, verksamhetschef socialförvaltningen Vård & omsorg |
| Sekreterare: | Therese Lifbom, Socialförvaltningen |

1. Mötets öppnande

Ordförande hälsade alla välkomna och öppnade mötet.

2. Närvaro

Närvarande enligt ovan.

3. Godkännande av dagordning

Dagordningen godkändes, med tillägg övriga frågor:

- Föreningsbidrag
- Försäkringsskydd för boende på vård- och omsorgsboende

4. Val av justerare

Birgitta Eriksson valdes till justerare.

5. Föregående minnesanteckningar

Genomgångna och lades till handlingarna. Förslag till kommande möten att kollektivtrafiken fortsätter följas av Pensionärsrådet, samt att även bjuda in Bussgods



2025-03-03

till möte. Förslag till kommande möte: återkoppling om arbete som är gjort utifrån Hemtjänstindex.

6. Nya Socialtjänstlagen

Kate Oskarsson, projektledare informerade om nya Socialtjänstlagen och det arbete som pågår att förbereda för den nya lagen som träder i kraft 1/7 2025.

Nya Socialtjänstlagen är tydligare inriktad på förebyggande insatser än den tidigare lagstiftningen. Socialtjänsten ska vara lätt tillgänglig, jämlik och jämställd. Nya socialtjänstlagen innebär en omställning av arbetet och kartläggning för att bedöma nuläget har genomförts. Utifrån kartläggningen kommer prioriteringar att göras och handlingsplan upprättas. Det finns statsbidrag att rekvirera för omställningen till nya Socialtjänstlagen. Hur mycket Luleå kommun ska rekvirera och hur medlen ska användas beslutas i handlingsplanen.

Information och dialog med allmänheten ska genomföras under våren på Shopping, för att sprida information om nya Socialtjänstlagen. KPR föreslår att även åka ut till byarna och informera. Kate tar med sig förslaget och ser över möjligheter till detta.

Kate visade en powerpresentation som skickas representanterna i KPR vid utskick av minnesanteckningarna, och som gärna får spridas vidare. Kate välkomnar pensionärsföreningarna att bjuda in henne till möten för information och dialog om nya Socialtjänstlagen. Kate nås via e-post: kate.oskarsson@soc.lulea.se eller telefonnummer 0920 – 45 44 15.

7. Framtidens stöd i hemmet

Katarina Morin, verksamhetschef berättade om "Framtidens stöd i hemmet" som sjösätts den 3/3 2025.

Den 3/3 startar Resurs- och planeringscentrum, där planerarna kommer att vara organiserade. Planerarna fortsätter vara fysiskt placerade i hemtjänstgrupperna, men närmsta chef kommer att vara enhetschef för Resurs- och planeringscentrum. En planerare kommer att jobba i varje hemtjänstgrupp, med arbetstid måndag till fredag oavsett helgdagar som infaller under veckan.

En arbetsgrupp har sedan september arbetat med att utforma roller, ansvar, kommunikation och samverkan i Framtidens stöd i hemmet. Arbetsgruppen hade ram och mål att jobba efter, men stort handlingsutrymme att utforma arbetssätt i Framtidens stöd i hemmet.



2025-03-03

Framtidens stöd i hemmet innebär att roller och ansvar är tydliggjorda, så att planerarnas arbete är kopplat till daglig drift för att frigöra tid för enhetschefer att jobba mer strukturerat och långsiktigt med att utveckla kvalitet, ekonomi och personal. Framtidens stöd i hemmet kommer succesivt att implementeras under 2025.

Katarina presenterade ett bildspel, som bifogas KPR:s representanter vid utskick av minnesanteckningarna.

8. Ny arbetsordning, status och synpunkter

Belsutförslag är överlämnat till beredning, men återtogs då ett komplement till förslaget efterfrågas. Komplementet är ett förslag på reviderad arbetsordning som är tänkt ska kunna användas innan resurser är budgetsatta och kan bli verklighet.

Pensionärsrådet lämnar följande synpunkter på komplementet:

- I komplementet föreslås att ett av årets sammanträde ska vara en årligen återkommande introduktions- och uppstartsträff. Pensionärsrådets föreslår att introduktions- och uppstartsträffen inte behöver vara så omfattande under pågående mandatperiod. Då kan årsplanering, avstämning, årsplanering och omvärldsspaning genomföras.
- Pensionärsrådet föreslår att rese-ersättning ska utgå till beredningsmöten

Therese återkopplar till strateg på kommunstyrelseförvaltningen.

9. Övriga frågor

- Medlemsbidrag och hyresbidrag: pensionärsrådet önskar att dessa ses över till nästa budgetperiod eftersom de inte är justerade sedan 2010. Fredrik tar med frågan till kultur- och fritidsnämnden.
- Försäkringsskydd på vård och omsorgsboende: fråga om vilket försäkringsskydd brukare på vård- och omsorgsboende omfattas av. Therese tar med frågan och informerar på nästa KPR.

10. Nästa möte

- Onsdag 16/4 kl 13:30 – 16:00, stadshuset, våning 9 (Kommunstyrelsens sammanträdesrum):
- Lokal för pensionärsföreningarnas beredning är bokad onsdag 9/4, kl 15:00 – 17:00 (Stadshuset, Bottenviken -1) är bokad för representanternas förberedande möten:

11. Mötet avslutades

Ordförande tackade och avslutade mötet.