



Plats och tid	Stadshuset, sessionssalen, kl. 08:15-12:02
Beslutande	Enligt närvarolista
Justerare	Malin Kajava (MP)
Tid och plats för justering	Protokollet justeras digitalt senast 2024-03-21
Justerade paragrafer	29-41 varav § 37 omedelbart justerad
Sekreterare	<hr/> Andreas Aspgren
Ordförande	<hr/> Fredrik Bruhn (S)
Justerare	<hr/> Malin Kajava (MP)

### BEVIS/ANSLAG

Arbetsmarknads- och gymnasienämndens protokoll är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Sammanträdesdatum	2024-03-19
Datum när anslaget sätts upp	2024-03-19 § 37, 2024-03-21 §§ 29-36, 38-41
Datum när anslaget tas ned	2024-04-10 § 37, 2024-04-12 §§ 29-36, 38-41
Förvaringsplats för protokollet	Protokollet förvaras digitalt vid arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens kansli
Underskrift	<hr/> Andreas Aspgren



## INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Paragrafer	Ärenden	Sida
§ 29	Ordföranden informerar	5
§ 30	Ändrad användning av förvaltningshuset	6 - 10
§ 31	Skolinspektionens regelbundna kvalitetsgranskning - Luleå anpassade gymnasieskola	11 - 15
§ 32	Utredning av möjligheterna för elever i anpassad grundskola och anpassad gymnasieskola att erhålla transport till och från sin placering i fritidshem eller ungdomsfritids	16 - 20
§ 33	Redovisning av meddelanden 2024-03-19	21
§ 34	Redovisning av delegationsbeslut 2024-03-19	22
§ 35	Motion (L) om narkotikahundar i Luleå	23 - 26
§ 36	Kvalitetsrapport vuxenutbildningen	27 - 28
§ 37	Projektansökan Europeiska Regionala Utvecklingsfonden	29 - 31
§ 38	Antal utbildningsplatser per program för Luleå gymnasieskolans nationella program och sökbara introduktionsprogram 2024- 2025	32 - 39
§ 39	Arbetsmarknads- och utbildningsdirektören informerar	40
§ 40	Information - Samverkan Luleå och Boden om stöd till företagare avseende kompetensförsörjningsfrågor	41
§ 41	Information om projekt - nya utbildningar hos företag i stålindustrins värdekedja i samverkan med vuxenutbildningen södra norrbottnen mfl	42



## NÄRVAROLISTA

### Tjänstgörande ledamöter

Fredrik Bruhn (S)  
Thomas Söderström (L)  
Lena Edenbrink (S)  
Oskar Leinonen (S)  
Jonas Sandin (S)  
Malin Kajava (MP)  
Carina Diaz (V)  
Katarina Johansson (C)  
Elias Sundberg (M)  
Inger Oja (M)  
Sara Önneby Nordström (KD)  
Ilkka Isaksson (SD)

### Frånvarande ledamöter

Anja Johansson (S)

### Tjänstgörande ersättare

Anita Byström (S)

### Tjänstgör istället för

Anja Johansson (S)

### Närvarande ersättare

Agnes Hansius (S)  
Paiman Saifouri (S)  
Mia Persson (V)  
Britt-Marie Snell Perdahl (V)  
Pontus Westberg (L)  
Ingrid Vesterlund (SD) §§ 40-41

### Frånvarande ersättare

Lisa Wall (S)  
Abdessamad Kamar Eddine (MP)  
Göran Nygren (C)  
Agnes Nilsson (M)  
Sana Suljanovic (M)  
Samuel Ek (KD)  
Ingrid Vesterlund (SD) §§ 29-39



Övriga

Maarit Enbuske

Arbetsmarknads- och utbildningsdirektör



## § 29

### Ordföranden informerar

Ärendenr 2024/79-2.1.0.1

#### Arbetsmarknads- och gymnasienämndens beslut

Arbetsmarknads- och gymnasienämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

#### Sammanfattning av ärendet

Ordföranden informerar om inlämnat ordförandeuppdrag avseende stärkt elevhälsa.

#### Sammanträdet

Ordföranden föreslår att lägga informationen till handlingarna och finner att arbetsmarknads- och gymnasienämnden bifaller förslaget.



## § 30

### Ändrad användning av förvaltningshuset

Ärendenr 2024/34-2.6.0.2

#### Arbetsmarknads- och gymnasienämndens beslut

Arbetsmarknads- och gymnasienämnden beslutar att godkänna förslag till förändrad användning av det så kallade förvaltningshuset, Repslagargatan 6, till verksamhet för gymnasieskola, anpassad gymnasieskola samt måltidsverksamhet.

#### Reservationer

Thomas Söderström (L), Elias Sundberg (M), Inger Oja (M), Katarina Johansson (C), Sara Önneby Nordström (KD) och Ilkka Isaksson (SD) reserverar sig mot beslutet.

#### Sammanfattning av ärendet

I barn- och utbildningsnämndens beslut om skolstruktur i Centrum 2023-04-19 § 48 finns inriktningar för olika behov inom skolan. Bland annat att det så kallade förvaltningshuset på Repslagargatan 6 skulle kunna tillgodose behov kopplade till gymnasie-, grund- och kulturskola. Efter beslutet har en fördjupad utredning avseende behov i gymnasieskola, anpassad gymnasieskola, grundskola, kulturskola, köks- och måltidsverksamhet med mera genomförts.

Utredningen föreslår att det före detta förvaltningshuset ska anpassas med utbildningslokaler för gymnasieskolan, den anpassade gymnasieskolan samt för kök och matsal. Fortsättningsvis kan tidsplaner för övriga behov i grundskola utarbetas när väl förvaltningshuset tagits i drift vilket beräknas ta minst två år.

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen har föreslagit arbetsmarknads- och gymnasienämnden besluta att godkänna arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens förslag till förändrad användning av det så kallade förvaltningshuset, Repslagargatan 6, till verksamhet för gymnasieskola, anpassad gymnasieskola samt måltidsverksamhet.

#### Sammanträdet

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen föredrar ärendet.



Ordföranden (S) föreslår bifalla arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens förslag.

Thomas Söderström (L), Elias Sundberg (M), Inger Oja (M), Katarina Johansson (C) och Sara Önneby Nordström (KD) föreslår att återremittera ärendet med följande motivering: *Vi yrkar på att återremittera ärendet om förändrad användning av Förvaltningshuset, Repslagargatan 6, till verksamhet för gymnasieskola, anpassad gymnasieskola samt måltidsverksamhet.*

*Beslutsförslaget innebär att hela Förvaltningshuset ska användas av gymnasieskolan. I konsekvensbeskrivningen finns ett förslag om att inrymma grundskola 7-9 och internationell skola f-9 i kvarteret Örnen.*

*Vi bedömer att den lösningen inte är lämplig med tanke på utomhusmiljö och trafiksituation i området. Förslag på placering av Kulturskolan saknas.*

*Vi anser att nämnden inte ska fatta beslut om Förvaltningshusets användning innan det säkerställts att det finns möjlighet att lösa grundskolans och Kulturskolans behov på andra ställen.*

*Vi vill därför att konsekvensbeskrivningen kompletteras med en utredning av möjliga placeringar av grundskola 7-9, internationell skola f-9, kulturskola och av behovet av anpassade lokaler för gymnasieskolans verksamhet innan beslut om förändrad användning av Förvaltningshuset fattas.*

### **Beslutsgång**

Ordföranden ställer Thomas Söderström med fleras förslag om återremiss under proposition och finner att arbetsmarknads- och gymnasienämnden avslår förslaget.

Ordföranden ställer därefter arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens förslag under proposition och finner att arbetsmarknads- och gymnasienämnden bifaller förslaget.

### **Beskrivning av ärendet**

Barn- och utbildningsnämndens beslut om inriktning för skolstruktur i Centrum innehåller många olika delar. Sett till de delar i beslutet som berör det så kallade förvaltningshuset på Repslagargatan 6 så är det främst nedanstående utvalda beslutssatser som påverkat efterföljande fördjupad utredning samt förslag till beslut:

- Ny skola 7-9 med kapacitet för 400 elever inryms dels i befintliga lokaler på Residensskolan, dels i förvaltningshuset kv Kungsfågeln. Skolgården utökas



och utemiljön samt trafiksituationen ses över i sin helhet. Förändringarna kräver ny detaljplan.

- Kulturskolan omlokaliseras till befintliga lokaler i gymnasiebyn och exempelvis Förvaltningshuset.
- En fördjupad utredning ska genomföras för att säkerställa hur lokaler och utemiljö i gymnasiebyn och förvaltningshuset ska disponeras och anpassas för alla berörda verksamheter.

I utredningen avseende förvaltningshuset och förändrad användning (se bilaga) har en aspekt varit att grundskola för åk 7-9 samt gymnasie- och kulturskola alla har uttalat tydliga behov av att verksamheten ska vara sammanhållen, det vill säga samtliga verksamheter har önskat hålla "sin" verksamhet samlad samt eftersträvat en motsvarande tydlighet i lokalers uppdelning.

Utifrån nuvarande elevvolym, kommunens befolkningsprognoser och elevutveckling, befintliga verksamhetslokaler, verksamheters placering och förvaltningshusets placering så har förvaltningshuset och kvarteret Örnén identifierats som två större platser där sammanhållen verksamhet ges förutsättningar att fungera. Hänsyn har också tagits till att lokaler behöver anpassas där förvaltningshuset kräver mycket omfattande åtgärder oavsett vilken av berörda verksamheter som ska bedrivas där. Förvaltningshuset har med andra ord inte kunnat ses enskilt utan måste ses i ett sammanhang där övriga lokaler i gymnasiebyn ingår samt att grundskolan och anpassad gymnasieskola idag delar lokaler med gymnasiet i kvarteret Örnén.

Olika alternativ har diskuterats i utredningen utifrån att gymnasiet har en kraftig tillväxt i elevprognoser samt att politiska ambitioner finns att stärka vissa programriktningar. Dagens cirka 2 400 elever förväntas inom 10 år öka med ytterligare 550 elever i Luleå samt ytterligare positivt tillskott via bedömd interkommunal ökning. Totalt 700 fler i gymnasiet 2033.

För grundskolan ska Residensskolan växa från dagens cirka 230 elever till 400. Utöver det ska en internationell grundskola starta hösten 2024 och kan inom något år uppgå till cirka 200 elever. Den utbildningen önskas vara självständig men med möjlighet till integrerade lokallösningar med Residensskolan för effektivare samnyttjande. Idag saknas lokalutrymmen för denna nya inriktning. För att klara tiden fram till förvaltningshusets färdigställande sker omflyttningar inom gymnasiet 2024 till utökade lokaler i kvarteret Hackspetten.

Den anpassade gymnasieskolan förväntas också växa om än det handlar om betydligt färre elever. Idag finns 46 elever i verksamheten. Både gymnasiet och den anpassade gymnasieskolan önskar sina respektive verksamheter sammanhållna men med utvecklade möjligheter till samverkan.





Matsalssituationen har sedan tidigare behov. Idag finns ingen möjlighet till utökning så behov finns av ny matsal med cirka 250 sittplatser samt kök för tillagning för cirka 1 000 ytterligare elever.

Olika alternativ har prövats samtidigt som förvaltningshusets tillkommande ytor inte ensamt kan tillgodose långsiktiga bedömningar av elevutveckling och utbildningsbehov. Både grundskola och gymnasieskola har sett positivt på att utökad grundskola etableras i kvarteret Örnen och gymnasieskolan fortsätter utveckla verksamhet i kvarteret Kungsfågeln genom att nyttja även de lokaler som finns i förvaltningshuset. En fråga som är svår att lösa är utemiljöbehov. En fråga som krävt extra överväganden är lösning för utemiljö (se bilaga).

*Slutgiltigt förslag till användning av förvaltningshuset*

Förvaltningshuset föreslås således bli plats för gymnasieskola, anpassad gymnasieskola samt kök och en matsal.

Gymnasiet har i förvaltningshuset föreslagit följande verksamheter:

- El- och energiprogram, flyttas från Kungsfågeln
- Idrottsprogram, flyttas från kvarteret Örnen
- Anpassad gymnasieskola, flyttar individuellt program från kvarteret Örnen och kvarteret Kungsfågeln
- Anpassad gymnasieskola, flyttar nationella program från kvarteret Örnen
- Kök och matsal

I samband med föreslagna omflyttningar till förvaltningshuset så sker omflyttningar i gymnasiet som frigör ytor i kvarteret Kungsfågeln och i kvarteret Örnen för gymnasiet och grundskolans behov.

En preliminär kalkyl finns framtagen av infrastruktur- och serviceförvaltning och inarbetas i kommunens fortsatta arbete med strategisk plan och budget för 2025-2027. Ärendet om finansiering hanteras av kommunstyrelsen 11 mars 2024 och därefter av kommunfullmäktige. Infrastruktur- och serviceförvaltningen bedömer inte att någon förändring i detaljplan krävs för ombyggnationen av förvaltningshuset. Dock kommer en förändrad användning att finnas med i bygglovsärendet.

*Kvarstående frågor*

Kulturskolan bedrivs idag från Midskogsskolan. Vid Midskogsskolan finns behov av utökade lokaler för grundskola. Av den anledningen söks alternativ för Kulturskolans framtida placering. I detta utredningsskede har Kulturskolans behov inte kunnat tillgodoses i befintliga lokaler även inkluderat den utökning av lokaler som förvaltningshuset bidrar med. Ett antal alternativ har



beaktats samtidigt som verksamhetsbehoven varit svåra att tillmötesgå i de lokalalternativ som funnits. Arbetet med Kulturskolans lokalbehov behöver fortsätta.

Behovet av idrottshall i närheten av Hälsans hus är känt sedan länge. Det utreds separat av infrastruktur- och serviceförvaltningen.

### **Dialog:**

Dialog har skett med ledning för gymnasiet, grundskolan, kulturskolan, måltidsservice samt valda delar i respektive verksamhet utifrån att belysa olika alternativa placeringar. Vidare har även dialog med kommunens landskapsarkitekt och trafikingenjör förts avseende utemiljöfrågor. Infrastruktur- och serviceförvaltningens (ISF) fastighetsavdelning har deltagit i dialogen under hela arbetet för att verksamhetsbehoven ska kunna översättas till ett underlag för deras upphandling av arkitekt. Därefter har upphandlad arkitekt bearbetat och i den senare fasen har ISF projektledare samordnat dialog. Både för att säkerställa verksamhetsbehovens översättning till ritningsunderlag och få ihop byggnadstekniska lagkrav med verksamhetsbehov.

### **Beslutsunderlag**

- Skolstruktur i centrum, AGN Hid: 2024.147
- Utredning av förändrad användning av förvaltningshuset, AGN Hid: 2024.145
- Bilaga – Utemiljö grundskola, AGN Hid: 2024.146
- Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens förslag avseende ändrad användning av förvaltningshuset, AGN Hid: 2024.144
- Presentation – Ändrad användning av förvaltningshuset, AGN Hid: 2024.167

### **Beslutet skickas till**

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens ledningsgrupp



## § 31

### Skolinspektionens regelbundna kvalitetsgranskning - Luleå anpassade gymnasieskola

Ärendnr 2024/65-3.8.1.9

#### Arbetsmarknads- och gymnasienämndens beslut

Arbetsmarknads- och gymnasienämnden beslutar att anta yttrandet och redovisning enligt bilaga AGN Hid: 2024.149 som sitt eget.

#### Sammanfattning av ärendet

Skolinspektionen har med stöd i 26 kap. 19–20 §§ skollagen (2010:800) genomfört en kvalitetsgranskning av Luleå gymnasiesärskola (anpassad gymnasieskola) avseende verksamhetens kvalitet i förhållande till mål och andra riktlinjer. En kvalitetsgranskning ska belysa hur väl skolorna klarar sitt uppdrag att ge varje elev förutsättningar att nå de nationella målen. Målen och riktlinjerna framgår framförallt av den läroplan och de kursplaner eller motsvarande styrdokument som gäller för utbildningen.

Skolinspektionen bedömer skolans arbetssätt inom fem områden. Inom varje område bedöms hur skolan uppfyller Skolinspektionens kvalitetskriterier. Om en skola bedöms uppfylla kriterierna i hög utsträckning begär inte Skolinspektionen någon redovisning.

Skolinspektionens fem bedömningsområden och rekommendationer:

#### *Rektors ledarskap*

Rektorn leder och styr i hög *utsträckning* skolans utveckling och skapar en ändamålsenlig organisation.

Skolinspektionens bedömning är att rektorn utifrån en kontinuerlig uppföljning analyserar undervisningens kvalitet och huruvida utbildningens syfte uppfylls. Rektorn skapar sig på så vis ett gott underlag för att utveckla undervisningen och utbildningen. Vidare arbetar rektorn aktivt för att personalen ska ha den kompetens som krävs, för att arbetsuppgifter ska vara tydliggjorda samt för att leda och fördela tillgängliga resurser utifrån elevernas behov av en tillgänglig lärmiljö.



Granskningen visar att rektorn på ett aktivt och närvarande sätt följer upp undervisningens genomförande, elevernas progression samt vilka förutsättningar lärare och övrig personal ges för att bedriva undervisningen.

Granskningen visar även att rektorn leder och organiserar arbetet på ett sådant sätt att det möjliggör en flexibilitet i elevernas utbildning samt att utbildningen bedrivs i en lärmiljö som är tillgänglig för eleverna.

Granskningen visar också att rektorn följer upp att lärare och övrig personal har den kompetens som krävs.

Skolinspektionen har inte identifierat något utvecklingsområde inom bedömningsområdet.

#### *Undervisning*

Undervisningen främjar i *hög utsträckning* elevernas möjligheter att utvecklas så långt som möjligt.

Skolinspektionens bedömning är att undervisningen har en god balans mellan att vara igenkännande och strukturerad samtidigt som den består av en variation av arbetsuppgifter som stimulerar eleverna i deras utveckling. Vidare tas stor hänsyn till elevernas individuella behov och såväl planering som användandet av hjälpmedel fokuserar på att varje elev utmanas att ta nästa steg i sin utveckling.

Granskningen visar att undervisningen genomförs på ett sådant sätt att den främjar elevernas möjligheter att utvecklas och nå de mål som läroplanen föreskriver.

Vidare visar granskningen att undervisningen är strukturerad och välbekant för eleverna.

Skolinspektionen har inte identifierat något utvecklingsområde inom bedömningsområdet.

#### *Social gemenskap, aktivt deltagande och trygghet*

Skolan arbetar i *hög utsträckning* för att eleverna ska delta i samhällslivet och uppleva trygghet.

Skolinspektionens bedömning är att skolan bedriver ett genomtänkt arbete där eleverna ges goda möjligheter att delta i aktiviteter som främjar deras möjligheter till utveckling i yrkes- och samhällslivet. Vidare bedriver skolans personal ett aktivt och strukturerat arbete för att främja elevernas upplevelse av



trygghet samtidigt som en social gemenskap utanför den egna undervisningsgruppen främjas.

Granskningen visar att det finns ett planerat och strukturerat arbete, där studie- och yrkesvägledare ingår, för att ge eleverna förutsättningar att bli deltagande i yrkes- och samhällslivet.

Granskningen visar även att rektorn tillsammans med skolans personal bedriver ett aktivt arbete för att eleverna ska uppleva trygghet såväl inom som utanför den egna undervisningsgruppen.

Vidare framgår det av granskningen att elevhälsan bedriver ett mycket aktivt arbete tillsammans med elever och personal vid skolenheten.

Skolinspektionen har inte identifierat något utvecklingsområde inom bedömningsområdet.

#### *Bedömning och betyg*

Skolan bedriver i *flera delar* ett kontinuerligt bedömningsarbete i syfte att stärka elevernas kunskapsutveckling och höja lärarnas bedömarkompetens, men utvecklingsområden finns.

Den sammanfattande motiveringen till Skolinspektionens bedömning är att skolan bedriver ett välfungerande arbete med att fortlöpande bedöma elevernas kunskapsutveckling i syfte att utveckla undervisningen och återkoppla framsteg till elever och vårdnadshavare. På skolan samverkar i flera fall lärare och assistenter med varandra kring bedömningsfrågor i vardagen men arbetet sker oftast i mindre strukturerad form.

Granskningen visar att lärarna arbetar aktivt och fortlöpande med att bedöma elevernas utveckling.

Granskningen visar även att lärarna som undervisar respektive elevgrupp i relativt stor utsträckning diskuterar bedömningsfrågor i vardagen.

I syfte att ytterligare höja verksamhetens kvalitet inom området bedömer Skolinspektionen att ett utvecklingsarbete behöver inledas inom följande del:

- Rektorn behöver skapa tillfällen för strukturerade bedömningsdiskussioner så att samtliga lärare ges goda möjligheter att samverka kring bedömning. Detta i syfte att utveckla likvärdighet, bedömarkompetens och samsyn i frågor som rör bedömning.

*Huvudmannens styrning och stöd*

Huvudmannen stödjer i hög utsträckning skolenhetens arbete med att ge eleverna en god och likvärdig utbildning.

Skolinspektionens bedömning är att huvudmannen agerar som en självständig aktör och har rutiner och strukturer för att långsiktigt utveckla verksamhetens förutsättningar och den utbildning som eleverna får. Vidare ger huvudmannen rektorn och skolenheten ett behovsanpassat stöd genom olika stödfunktioner, nätverk och möjligheter till samverkan.

Av granskningen framgår att huvudmannen har en god struktur för att samla in information om gymnasiesärskolans arbete och måluppfyllelse.

Granskningen visar att huvudmannen har en mycket god kännedom om den verksamhet som bedrivs inom gymnasiesärskolan och utifrån detta på flera sätt ger rektorn och skolan ett behovsanpassat stöd.

Skolinspektionen har inte identifierat något utvecklingsområde inom Bedömningsområdet.

Utifrån de identifierade utvecklingsområdena redovisas vilka förbättringsåtgärder som vidtagits till Skolinspektionen.

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen har föreslagit arbetsmarknads- och gymnasienämnden besluta att anta yttrandet och redovisning enligt bilaga AGN Hid: 2024.149 som sitt eget.

**Sammanträdet**

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen föredrar ärendet.

**Beslutsgång**

Ordföranden ställer arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens förslag under proposition och finner att arbetsmarknads- och gymnasienämnden bifaller förslaget.



### Beslutsunderlag

- Beslut efter regelbunden kvalitetsgranskning av Luleå gymnasiesärskola i Luleå kommun, AGN Hid: 2024.150
- Redovisning av Luleå kommuns vidtagna förbättringsåtgärder utifrån Skolinspektionens kvalitetsgranskning av Luleå gymnasiesärskola (anpassad gymnasieskola) i Luleå kommun, AGN Hid: 2024.149
- Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens förslag avseende Skolinspektionens regelbundna kvalitetsgranskning - Luleå anpassade gymnasieskola, AGN Hid: 2024.148

### Beslutet skickas till

Skolinspektionen Umeå

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens ledningsgrupp



## § 32

### **Utredning av möjligheterna för elever i anpassad grundskola och anpassad gymnasieskola att erhålla transport till och från sin placering i fritidshem eller ungdomsfritids**

Ärendenr 2024/61-3.8.0.2

#### **Arbetsmarknads- och gymnasienämndens beslut**

Arbetsmarknads- och gymnasienämnden beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att revidera riktlinjen för skolskjuts så att den omfattar transport till och från anpassat fritidshem och ungdomsfritids. Fram tills riktlinjen är reviderad erbjuds fortsatt transport för elever till och från anpassat fritidshem och ungdomsfritids.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Ordförande i barn- och utbildningsnämnden uppdrog 2023-05-16 till förvaltningschefen att utreda möjligheterna för elever i anpassad grundskola och anpassad gymnasieskola att erhålla transport till och från sin placering i fritidshem eller ungdomsfritids. 2023-05-17 inkom ett nämndinitiativ, § 62, från samtliga partier där förvaltningschefen för barn- och utbildningsförvaltningen uppdrogs att säkerställa att skjutsen för den angivna målgruppen fortsätter som tidigare, utan avbrott, enligt nuvarande tillämpning i väntan på utredning och efterföljande beslut av barn- och utbildningsnämnden.

Barn- och utbildningsnämnden har fastställt riktlinjer för skolskjuts i Luleå kommun. Av riktlinjerna framgår att elever inte har rätt till skolskjuts till och från fritidshem. Förvaltningens tillämpning av riktlinjen för skolskjuts har dock varit felaktig när det gäller elever i anpassad skola som går på fritidshem eller ungdomsfritids. Dessa elever har i strid mot riktlinjerna erbjudits transport till och från fritidshemmet.

Uppdraget har utretts utifrån det ansvarsområde som barn- och utbildningsnämnden och arbetsmarknads- och gymnasienämnden har. Utredningen innehåller till stor del juridiska ställningstaganden, varför samråd har skett med kommunjuristerna. En barnkonsekvensanalys har genomförts tillsammans med berörda elever, vårdnadshavare, personal och intresseorganisationer. Kontakt har även tagits med ett antal kommuner i Sverige för att höra hur de hanterar transport till den anpassade skolans fritidshem. I utredningen har olika alternativ för att hitta en juridiskt hållbar lösning undersökts.





Den juridiska slutsatsen är att kostnadsfria transporter till och från fritids innebär understöd till enskild och strider därmed mot bestämmelsen i 2 kap. 1 § kommunallagen.

Det kan däremot finnas möjlighet för elever att ansöka om färdtjänst och på det sättet erhålla transport till och från fritids. Ansökningar om färdtjänst hanteras av Regionala kollektivtrafikmyndigheten i Norrbotten.

Med ovanstående som bakgrund föreslår arbetsmarknads- och gymnasienämnden att besluta att inte revidera riktlinjer för skolskjuts, senast reviderad 2018-06-21 § 46.

### Sammanträdet

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen föredrar ärendet.

Ordföranden (S), Thomas Söderström (L), Elias Sundberg (M), Sara Önneby Nordström (KD) och Ilkka Isaksson (SD) föreslår att ge förvaltningen i uppdrag att revidera riktlinjen för skolskjuts så att den omfattar transport till och från anpassat fritidshem och ungdomsfritids. Fram tills riktlinjen är reviderad erbjuds fortsatt transport för elever till och från anpassat fritidshem och ungdomsfritids.

### Beslutsgång

Ordföranden ställer eget med fleras förslag och arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens förslag mot varandra och finner att arbetsmarknads- och gymnasienämnden bifaller ordförandens med fleras förslag.

### Beskrivning av ärendet

Barn- och utbildningsnämnden har fastställt riktlinjer för skolskjuts i Luleå kommun. Av riktlinjerna framgår att elever inte har rätt till skolskjuts till och från fritidshem. Förvaltningens tillämpning av riktlinjen för skolskjuts har dock varit felaktig när det gäller elever i anpassad skola som går på fritidshem eller ungdomsfritids. Dessa elever har i strid mot riktlinjerna erbjudits transport till och från fritidshemmet. Elever som går i grundskola och gymnasiet har emellertid inte erbjudits transport till och från fritidshemmet trots att de kan ha särskilda behov av det på grund av diagnos, besvärlig hemmiljö, lång väg till fritidshemmet eller liknande.

Skolskjutsteamet uppmärksammade den felaktiga tillämpningen och för att följa riktlinjerna för skolskjuts informerades vårdnadshavare till elever i den anpassade skolan att transport till och från fritidshemmet skulle upphöra i samband med vårterminens avslut 2023. Vårdnadshavarna fick information



om möjligheten att ansöka om färdtjänst via Regionala kollektivtrafikmyndigheten.

Ordförande i barn- och utbildningsnämnden uppdrog till förvaltningschefen att utreda möjligheterna för elever i anpassad grundskola och anpassad gymnasieskola att erhålla transport till och från sin placering i fritidshem eller ungdomsfritids.

Av 11 kap. 31 § och 18 kap. 30 § skollagen framgår att elever i anpassad grund- och gymnasieskola med offentlig huvudman har rätt till kostnadsfri skolskjuts från en plats i anslutning till elevens hem till den plats där utbildningen bedrivs och tillbaka, om sådan skjuts behövs med hänsyn till färdvägens längd, trafikförhållanden, elevens funktionsnedsättning eller någon annan särskild omständighet.

Skyldigheten för kommunen att anordna kostnadsfri skolskjuts avser enbart transport i anslutning till skoldagens början och slut. Fritidsverksamheten som sker innan själva utbildningen påbörjas eller efter att utbildningen avslutas utgör ett komplement till skolans undervisning. Transport till och från fritidsverksamheten omfattas således inte av skyldigheten enligt skollagen att anordna kostnadsfri skolskjuts.

Detta konstaterades även i Regeringsrättens dom RÅ 1995 ref 12 där domstolen uttalade följande; "I skyldigheten att sörja för skolskjuts ligger att kommunen ska se till att transporter finns tillgängliga i anslutning till skoldagens början och slut. Någon fullständig anpassning av skolskjutsningen till varje elevs skoltider kan dock inte rimligen krävas".

En annan juridisk aspekt är att själva anordnandet av kostnadsfri transport för elever till och från fritidshem kan strida mot en av kommunallagens grundprinciper. Av 2 kap. 1 § kommunallagen framgår att en kommun får ha hand om angelägenheter av allmänt intresse som har anknytning till kommunens område eller dess medlemmar. En grundprincip för den kommunala kompetensen är att en kommun inte utan stöd i lag eller författning får lämna understöd eller annan kostnadsfri ersättning till enskilda personer, eftersom det inte betraktas som en angelägenhet av allmänt intresse.

Frågan har prövats vid ett antal tillfällen och genom domstolarnas uttalanden är det tydligt att det krävs lagstöd för att kunna ge understöd åt enskilda. Den juridiska slutsatsen blir således att kostnadsfria transporter till och från fritids innebär understöd till enskild och strider därmed mot bestämmelsen i 2 kap. 1 § kommunallagen.



Det kan däremot finnas möjlighet för elever att ansöka om färdtjänst och på det sättet erhålla transport till och från fritids. Ansökningar om färdtjänst handläggs och beslutas av Regionala kollektivtrafikmyndigheten i Norrbotten. För att beviljas tillstånd till färdtjänst ska den sökande till följd av funktionshinder bedömas ha väsentliga svårigheter att förflytta sig på egen hand eller att resa med allmänna kommunikationer. I Luleå kommun är det samma transportbolag (taxi) som sköter skolskjuts och färdtjänst.

Under utredningen har olika förslag på lösningar presenterats från bland andra förtroendevalda och berörda vårdnadshavare. Som exempel har frågan lyfts om det finns möjlighet att få bistånd för transport till fritidshemmet i enlighet med socialtjänstlagen eller lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade. Arbetsmarknad- och utbildningsförvaltningen har dock valt att inte utreda detta alternativ närmare då det är en fråga för socialförvaltningen att ta ställning till.

Vidare har det inkommit förslag på att fritidsverksamheten i den anpassade skolan ska vara en del av skoldagen. Att fritidshemmet är en förlängning av skoldagen för elever i den anpassade skolan innebär att fritidshemmet bedriver skolverksamhet. Detta är i strid mot skollagen. Förvaltningen anser inte att det finns möjlighet att förlänga skoldagen på detta sätt.

### **Dialog:**

I utredningen har den anpassade grundskolan och den anpassade gymnasieskolan deltagit. Dessa har haft dialoger med elev, vårdnadshavare och personal i samband med att barnkonsekvensanalysen genomfördes. I barnkonsekvensanalysen har även kontakt tagits med intresseorganisationer. Kontakt har även skett med ett antal kommuner avseende hur de har löst transportfrågan. Utredningen innehåller till stor del juridiska ställningstaganden, varför samråd har skett med kommunjuristerna.

**Beslutsunderlag**

- Riktlinjer för skolskjuts beslutade av nämnden, AGN Hid: 2024.154
- Utredning om transport till och från fritidshem/ungdomsfritids för anpassad skola , AGN Hid: 2024.152
- Barnkonsekvensanalys transport till och från den anpassade skolans fritidshem, AGN Hid: 2024.153
- Ordförandeuppdrag, AGN Hid: 2024.102
- Nämndinitiativ (S), (V), (MP), (M), (C), (L), (KD), (SD) avseende skoltransporter till särskolans fritidshem, AGN Hid: 2024.155
- Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens förslag avseende utredning av möjligheterna för elever i anpassad grundskola och anpassad gymnasieskola att erhålla transport till och från sin placering i fritidshem eller ungdomsfritids, AGN Hid: 2024.151

**Beslutet skickas till**

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens ledningsgrupp



## § 33

### Redovisning av meddelanden 2024-03-19

Ärendenr 2024/69-1.1.1.7

#### Arbetsmarknads- och gymnasienämndens beslut

Arbetsmarknads- och gymnasienämnden beslutar att lägga redovisade meddelanden till handlingarna.

#### Beskrivning av ärendet

Följande meddelanden redovisas:

Avsändare	Ämne
2024-03-05 Avdelningschef IT/adm	Dnr 2024/83-2.5.1.2 Personuppgiftsbiträdesavtal Luleå kommun - Autodesk
2024-02-26 Avdelningschef IT/adm	Dnr 2024/64-2.5.1.2 Förlängning avtal Visma Drafit



## § 34

### Redovisning av delegationsbeslut 2024-03-19

Ärendenr 2024/70-1.1.1.7

#### Arbetsmarknads- och gymnasienämndens beslut

Arbetsmarknads- och gymnasienämnden beslutar att godkänna redovisningen av anmälda delegationsbeslut.

#### Beskrivning av ärendet

Beslut fattade på delegation ska anmälas till arbetsmarknads- och gymnasienämnden på nästföljande sammanträde. Följande beslut redovisas enligt gällande delegationsordning:

Delegat	Beslutsdatum
<b>Ordförande arbetsmarknads- och gymnasienämnden</b> Dnr 2024/47-1.3.1.5 Delegationsbeslut med anledning av Universitets- och högskolerådets föreskrifter om kvalificerade och relevanta yrkeskunskaper för särskild behörighet till utbildning som leder till yrkeslärarexamen	2024-02-14
Dnr 2024/39-1.3.1.5 Delegationsbeslut med anledning av Skolverkets remiss om införande av ämnesbetyg i gymnasieskolan, anpassade gymnasieskolan samt inom kommunal vuxenutbildning på gymnasial nivå och som anpassad utbildning på gymnasial nivå	2024-02-16
<b>Arbetsmarknads- och utbildningsdirektör</b> Dnr 2024/86-2.3.3.3 Beslut om ställföreträdande förvaltningschef	2024-03-11



## § 35

### Motion (L) om narkotikahundar i Luleå

Ärendenr 2023/72-1.1.1.5

#### Arbetsmarknads- och gymnasienämndens beslut

Arbetsmarknads- och gymnasienämnden beslutar att rekommendera kommunfullmäktige besluta att bifalla motionen.

#### Sammanfattning av ärendet

Thomas Söderström (L) har lämnat in en motion om att Luleå kommun ska se över möjligheter att använda sig av narkotikahundar i förebyggande och återkommande syfte i kommunala skolor och lokaler. Kommunfullmäktige har 2023-04-24 § 96 beslutat att motionen får ställas och översändas till kommunstyrelsen för beredning.

Arbetsmarknads- och gymnasienämnden beslutade 2023-12-12 § 48 att återremittera ärendet med motiveringen att mer information önskas om hur arbetet med hundsök sker idag och hur ett bifall av motionen skulle påverka det förebyggande arbetet.

I polismyndighetens utlåtande anges tre förutsättningar för narkotikasök i förebyggande syfte. De tre förutsättningarna omfattar policy eller ordningsregler, att elever aldrig är närvarande och att det ska ske på skolledningens initiativ.

Luleå Gymnasieskola är positiv till att både i förebyggande syfte och när det finns anledning att misstänka att det finns droger i skollokaler samarbeta med polisen för genomsök med narkotikahundar. Motionen har belyst behovet av att tillämpa denna möjlighet på ett likvärdigt sätt inom förvaltningens verksamheter. Åtgärderna skulle kunna träda i kraft från och med läsårsstart 2024/2025.

Med bakgrund i detta har arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen föreslagit arbetsmarknads- och gymnasienämnden besluta att rekommendera kommunfullmäktige besluta att bifalla motionen.

#### Sammanträdet

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen föredrar ärendet.



Ordföranden (S), Thomas Söderström (L) och Elias Sundberg (M) föreslår bifalla arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens förslag.

### Beslutsgång

Ordföranden ställer arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens förslag under proposition och finner att arbetsmarknads- och gymnasienämnden bifaller förslaget.

### Beskrivning av ärendet

Thomas Söderström (L) har lämnat in en motion om att Luleå kommun ska se över möjligheter att använda sig av narkotikahundar i förebyggande och återkommande syfte i kommunala skolor och lokaler. Kommunfullmäktige har 2023-04-24 § 96 beslutat att motionen får ställas och översändas till kommunstyrelsen för beredning.

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen gör bedömningen att motionens förslag är relevant och föreslår därför arbetsmarknads- och gymnasienämnden besluta att föreslå kommunfullmäktige att bifalla motionen. Arbetsmarknads- och gymnasienämnden beslutade 2023-12-12 § 48 att återremittera ärendet med motiveringen att mer information önskas om hur arbetet med hundsök sker idag och hur ett bifall av motionen skulle påverka det förebyggande arbetet.

Nedan beskrivs de delar som återremissen uppdrog förvaltningen att förtydliga.

I polismyndighetens utlåtande anges tre förutsättningar för narkotikasök i förebyggande syfte. De tre förutsättningarna omfattar policy eller ordningsregler, att elever aldrig är närvarande och att det ska ske på skolledningens initiativ.

#### *Policy eller ordningsregler*

För en brottsförebyggande insats med narkotikahund krävs att skolan har upprättat en drogpolicy eller ordningsregler där det tydligt framgår att narkotikahund kan komma att användas för sökning i skolans lokaler. Elever och föräldrar ska känna till att sök med narkotikahund kan förekomma. Detta är en förutsättning för att narkotikahund ska ha en förebyggande effekt.

#### *Aldrig elever närvarande*

Genomförandet av sökningen ska ske där elever inte är närvarande. Sökning görs således inte på en enskild person. Detta innebär att sökning aldrig görs mot elever. Skälet till att sökning ska ske när elever inte vistas i lokalerna är hänsyn till elevernas integritet. Däremot kan ett ekipage med förare och hund





besöka skolan när elever är närvarande i informationssyfte och uppvisnings-  
syfte.

*På skolledningens initiativ*

Ytterligare en förutsättning är att narkotikasök i förebyggande syfte måste ske på skolledningens initiativ och inte grundas på misstanke om brott. Luleå Gymnasieskola är positiv till att både i förebyggande syfte och när det finns anledning att misstänka att det finns droger i skollokaler samarbeta med polisen för genomsök med narkotikahundar. Narkotikasök i förebyggande syfte har under de senaste tio åren genomförts vid två tillfällen i gymnasieskolan. Sökningarna genomfördes tidig morgon när inga elever fanns på plats, men poliser och hundar fanns kvar när eleverna började komma till skolan, detta för att skapa medvetenhet om att narkotikasök kan förekomma.

För att kunna genomföra sök med narkotikahundar vid misstanke om droger i skolans lokaler har även behov av framtagande av likvärdiga skåpavtal uppmärksamats. Polisen och skolchefer inom grundskola och gymnasieskola har kommit överens om att göra en planering för i förväg planerade sök med narkotikahundar och även ha en beredskap för att kunna genomföra sök med narkotikahundar vid misstanke om droger i skolans lokaler.

I gymnasieskolan har alla elever ett skåp, de flesta med kombinationslås. De elever på yrkesprogram, som byter om till arbetskläder, har dessutom klädskåp med vanliga hänglås. Inför läsårsstart ht 24 kommer vårdnadshavare och elever, precis som tidigare, att informeras om att skåpen är skolans egendom och att dessa utlånas till elever för förvaring av skolrelaterat material. Det kommer vidare tydligt framgå att skolan har rätt att öppna dessa skåp vid misstanke om att något otillåtet förvaras där. Genom denna information uppnås juridisk tydlighet avseende syftet med elevskåpen och under vilka villkor eleverna får låna dessa av skolan. Därmed kommer det även att tydligt framgå att elevskåpen inte kan anses vara slutna förvaringsutrymmen i förhållande till skolan.

Motionen har belyst behovet att tillämpa denna möjlighet på ett likvärdigt sätt inom förvaltningens verksamheter och likvärdighet mellan Luleå kommuns skolenheter. Ett bifall av motionen innebär en förstärkning av det redan förebyggande arbetet. Ett bifall av motionen skapar en ökad likvärdighet inom detta fält som skulle omfatta Luleå Gymnasieskola och samtliga högstadieskolor, likvärdiga regler för elevskåp och förtydligande i ordningsreglerna. Åtgärderna föreslås träda i kraft från och med läsårsstart 2024/2025.

**Dialog:**

Dialog är genomförd internt inom arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen mellan de olika skolformerna samt med representanter för polismyndigheten.

**Beslutsunderlag**

- Motion (L) om Narkotikahundar i Luleå, AGN Hid: 2023.130
- Arbetsmarknads- och gymnasienämndens beslut 2023-12-12 § 48, AGN Hid: 2023.181
- Kommunfullmäktiges beslut 2023-04-24 § 96, AGN Hid: 2023.129
- Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens förslag avseende motion (L) om narkotikahundar i Luleå, AGN Hid: 2024.156

**Beslutet skickas till**

Kommunfullmäktige

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens ledningsgrupp



## § 36

### Kvalitetsrapport vuxenutbildningen

Ärendenr 2024/75-1.2.1.4

#### Arbetsmarknads- och gymnasienämndens beslut

Arbetsmarknads- och gymnasienämnden beslutar att godkänna huvudmannens kvalitetsrapport för vuxenutbildningen.

#### Sammanfattning av ärendet

Vuxenutbildningens kvalitetsrapport sammanfattar verksamhetsåret 2023. I rapporten redogörs för resultat utifrån vuxenutbildningens olika skolformer, samt utvärdering av dessa och möjliga orsaksförklaringar. Utmaningar för respektive skolform beskrivs, samt utvecklingsinsatser för att utveckla utbildningen. Bland annat beskrivs behovet av än mer utvecklade pedagogiska strategier och hur man arbetar med detta genom att utveckla det kollegiala lärandet med stöd av förstelärare. I rapporten beskrivs även verksamhetens organisation, målgrupper, samverkan med mera. Slutligen redogörs för den största utmaningen för verksamheten som helhet, vilket i nuläget är att rekrytera elever till utbildningarna.

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen har föreslagit arbetsmarknads- och gymnasienämnden besluta att godkänna huvudmannens kvalitetsrapport för vuxenutbildningen.

#### Sammanträdet

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen föredrar ärendet.

#### Beslutsgång

Ordföranden ställer arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens förslag under proposition och finner att arbetsmarknads- och gymnasienämnden bifaller förslaget.

#### Beskrivning av ärendet

Varje huvudman inom skolväsendet ska på huvudmannanivå systematiskt och kontinuerligt planera och följa upp utbildningen, analysera orsakerna till uppföljningens resultat och utifrån analysen genomföra insatser i syfte att utveckla utbildningen. Det systematiska kvalitetsarbetet ska dokumenteras. (Skollagen 4 kap, 3§-6§). Arbetsmarknads- och gymnasienämnden är Luleå kommuns huvudman för kommunal vuxenutbildning och ska följa upp, ut-



värdera och säkra verksamhetens kvalitet. Vuxenutbildningens kvalitetsrapport för 2023 utgör den sammanfattande dokumentationen av det systematiska kvalitetsarbete som bedrivits under året, och ska därför godkännas av nämnden.

**Dialog:**

Dialog är genomförd inom vuxenutbildningens ledningsgrupp.

**Beslutsunderlag**

- Vuxenutbildningens kvalitetsredovisning 2023, AGN Hid: 2024.158
- Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens förslag avseende kvalitetsrapport vuxenutbildningen, AGN Hid: 2024.157

**Beslutet skickas till**

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens ledningsgrupp



## § 37

### Projektansökan Europeiska Regionala Utvecklingsfonden

Ärendenr 2024/76-3.9.11.1

#### Arbetsmarknads- och gymnasienämndens beslut

Arbetsmarknads- och gymnasienämnden beslutar att arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen går in som part i projektet och medfinansierar med 10 % av de egna kostnaderna, 340 000 SEK.

Paragrafen förklaras omedelbar justerad.

#### Sammanfattning av ärendet

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen har i dialog med Luleå tekniska universitet (LTU) påbörjat en gemensam ansökan till Europeiska Regionala Utvecklingsfonden (ERUF) inom en utlysning som handlar om att stärka näringslivets kompetensförsörjning och öka tillgången till kompetens genom att få fler universitetsstudenter att stanna i regionen efter examen. LTU är projektägare och parterna är: Luleå kommun, Luleå Science Park och Boden Business Park. Syftet med projektet är att skapa tidigare och fler kontakter mellan studenter och företag samt även knyta platsen närmare studenten. För Luleås del kommer projektet, om det blir beviljat, att stärka dels små och medelstora företag, dels det pågående initiativet Attraktiv studentstad.

Den totala budgeten för projektet är ca 20 000 000 SEK. ERUF finansierar 40 % av kostnaderna och 50 % medfinansiering från Region Norrbotten kommer att sökas. 10 % står parterna för själva. Luleå kommuns del i projektet uppgår till 3 400 000 SEK varav 340 000 SEK finansieras av Tillväxtenhetens budgetram. Ansökan ska lämnas till Tillväxtverket senast 19 mars. Prioritering av strukturfondpartnerskapet sker i juni och vid beviljande kan projektet starta tidig höst 2024.

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen har föreslagit arbetsmarknads- och gymnasienämnden besluta att arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen går in som part i projektet och medfinansierar med 10 % av de egna kostnaderna, 340 000 SEK.



### Sammanträdet

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen föredrar ärendet med följande korrigeringar, korrigering anges i *kursiv stil*:

- Arbetsmarknads- och gymnasienämnden beslutar att arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen går in som part i projektet och medfinansierar med 10 % av de egna kostnaderna, ~~262 600 SEK~~ *340.000 SEK*.
- Luleå kommuns del i projektet uppgår till ~~2 626 000~~ *3 400 000* SEK varav ~~262 600~~ *340 000* SEK finansieras av Tillväxtenhetens budgetram.
- LTU är projektägare och parterna är: Luleå kommun, Luleå Science Park, ~~Bodens kommun~~, Boden Business Park, ~~Piteå kommun~~, ~~Piteå Science Park~~.

Thomas Söderström (L) föreslår bifalla arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens förslag.

### Beslutsgång

Ordföranden ställer arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens förslag med föredragen korrigering under proposition och finner att arbetsmarknads- och gymnasienämnden bifaller förslaget.

### Dialog:

Dialog har skett internt och med kommunstyrelseförvaltningen samt samarbetspartners.

### Beslutsunderlag

- Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens förslag avseende projektansökan Europeiska Regionala Utvecklingsfonden, AGN Hid: 2024.159

### Beslutet skickas till

Arbetsmarknads- och utbildningsdirektör  
Avdelningschef arbetsmarknad  
Strateg, processledare Kompetenslotsen



## LULEÅ KOMMUN

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Ordförande: Fredrik Bruhn

Justerare: Malin Kajava

Sekreterare: Andreas Aspgren



## § 38

**Antal utbildningsplatser per program för Luleå gymnasieskolans nationella program och sökbara introduktionsprogram 2024-2025**

Ärendenr 2024/78-3.8.0.2

**Arbetsmarknads- och gymnasienämndens beslut**

Arbetsmarknads- och gymnasienämnden beslutar fastställa antal platser på nationella program och sökbara introduktionsprogram i Luleå Gymnasieskola åk 1, läsåret 2024-2025, enligt följande:

Nationella program	Antal platser ht 24	Antal platser ht 23	Första-hands-sökande
Barn- och fritidsprogrammet inriktning pedagogiskt arbete (BF ped)	24	50	25
Barn- och fritidsprogrammet inriktning fritid och hälsa (BF fri)	25		32
Bygg- och anläggningsprogrammet (BA)	30	30	25
Ekonomiprogrammet (EK)	112	120	122
Ekonomiprogrammet idrottsprofil (EK-IDR)	58	60	66
Estetiska programmet inriktning Bild (ES bild)	22	22	18
Estetiska programmet inriktning Dans (ES dans)	12	12	6
Estetiska programmet inriktning Musik (ES musik)	16	16	16
Estetiska programmet inriktning Teater (ES teater)	12	12	5
El- och energiprogrammet (EE)	48	32	51
Försäljning och service (FS)	25	26	23
Hantverksprogrammet inriktning Frisör (HV frisör)	17	17	41
Hotell- och turismprogrammet (HT)	27	24	34
Humanistiska programmet (HU)	0	0	4
Industri tekniska programmet (IN)	28	28	26
International Class (IC)	30	-	6
Naturvetenskapsprogrammet (NA)	60	70	69





Naturvetenskapsprogrammet idrottsprofil (NA-IDR)	30	30	6
Restaurang- och livsmedelsprogrammet (RL)	30	32	30
Samhällsvetenskapsprogrammet (SA)	84	90	92
Samhällsvetenskapsprogrammet idrottsprofil (SA-IDR)	29	30	33
Spetsutbildning i matematik (Ma spets)	15	15	11
Teknikprogrammet (TE)	60	60	54
VVS- och fastighetsprogrammet (VF)	12	12	12
Vård- och omsorgsprogrammet (VO)	32	30	25
<b>Totalt antal platser till nationella program</b>	<b>838</b>	<b>818</b>	

Sökbara Introduktionsprogram (IM)	Antal platser ht 24	Antal platser ht 23
Programinriktat val BA (IMV BA)	2	2
Programinriktat val BF ped (IMV BF ped)	2	2
Programinriktat val RL (IMV RL)	2	-
Programinriktat val VF (IMV VF)	1	1
Programinriktat val VO (IMV VO)	6	-
Yrkesintroduktion RL – måltidsbiträde (IMYRK RL)	10	10
Yrkesintroduktion VO – vårdbiträde (IMYRK RL)	10	10
<b>Totalt antal sökbara platser till IM</b>	<b>33</b>	<b>25</b>

Antal förstahandssökande:

Datum	Förstahands-sökande	Varav obehöriga	Från hemkommunen
11 mars 2024	833	173	704
13 mars 2023	845	152	691

### Sammanfattning av ärendet

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen har tagit fram ett förslag till antal platser per gymnasieprogram för år 1 läsåret 2024-2025.



Följande aspekter vägs in:

- Arbetsmarknadens behov, utifrån Skolverkets planeringsunderlag men också de behov som framkommer i dialog med branschråd och skolans arbetslivskontakter.
- Elevernas efterfrågan, söktryck till de olika programmen.
- Tillgång till platser för arbetsplatsförlagt lärande (APL).
- Organisatoriska och ekonomiska förutsättningar.

En ökning av antal platser på yrkesprogram föreslås, och en viss minskning av antal platser på de högskoleförberedande utbildningarna.

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen föreslår också fler sökbara platser på Introduktionsprogrammen Programinriktat val (IMV) och Yrkesintroduktion (IMYRK) jämfört med föregående år.

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen har föreslagit arbetsmarknads- och gymnasienämnden besluta fastställa antal platser på nationella program och sökbara introduktionsprogram i Luleå Gymnasieskola åk 1, läsåret 2024-2025, enligt följande:

<b>Nationella program</b>	<b>Antal platser ht 24</b>	<b>Antal platser ht 23</b>	<b>Första-hands-sökande</b>
Barn- och fritidsprogrammet inriktning pedagogiskt arbete (BF ped)	24	50	25
Barn- och fritidsprogrammet inriktning fritid och hälsa (BF fri)	25		32
Bygg- och anläggningsprogrammet (BA)	30	30	25
Ekonomiprogrammet (EK)	112	120	122
Ekonomiprogrammet idrottsprofil (EK-IDR)	58	60	66
Estetiska programmet inriktning Bild (ES bild)	22	22	18
Estetiska programmet inriktning Dans (ES dans)	12	12	6
Estetiska programmet inriktning Musik (ES musik)	16	16	16
Estetiska programmet inriktning Teater (ES teater)	12	12	5
El- och energiprogrammet (EE)	48	32	51
Försäljning och service (FS)	25	26	23
Hantverksprogrammet inriktning Frisör (HV frisör)	17	17	41



Hotell- och turismprogrammet (HT)	27	24	34
Humanistiska programmet (HU)	0	0	4
Industri tekniska programmet (IN)	28	28	26
International Class (IC)	30	-	6
Naturvetenskapsprogrammet (NA)	60	70	69
Naturvetenskapsprogrammet idrottsprofil (NA-IDR)	30	30	6
Restaurang- och livsmedelsprogrammet (RL)	30	32	30
Samhällsvetenskapsprogrammet (SA)	84	90	92
Samhällsvetenskapsprogrammet idrottsprofil (SA-IDR)	29	30	33
Spetsutbildning i matematik (Ma spets)	15	15	11
Teknikprogrammet (TE)	60	60	54
VVS- och fastighetsprogrammet (VF)	12	12	12
Vård- och omsorgsprogrammet (VO)	32	30	25
<b>Totalt antal platser till nationella program</b>	<b>838</b>	<b>818</b>	

<b>Sökbara Introduktionsprogram (IM)</b>	<b>Antal platser ht 24</b>	<b>Antal platser ht 23</b>
Programinriktat val BA (IMV BA)	2	2
Programinriktat val BF ped (IMV BF ped)	2	2
Programinriktat val RL (IMV RL)	2	-
Programinriktat val VF (IMV VF)	1	1
Programinriktat val VO (IMV VO)	6	-
Yrkesintroduktion RL – måltidsbiträde (IMYRK RL)	10	10
Yrkesintroduktion VO – vårdbiträde (IMYRK RL)	10	10
<b>Totalt antal sökbara platser till IM</b>	<b>33</b>	<b>25</b>

Antal förstahandssökande:

<b>Datum</b>	<b>Förstahands-sökande</b>	<b>Varav obehöriga</b>	<b>Från hemkommunen</b>
11 mars 2024	833	173	704
13 mars 2023	845	152	691



## Sammanträdet

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens föredrar ärendet.

## Beslutsgång

Ordföranden ställer arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens förslag under proposition och finner att arbetsmarknads- och gymnasienämnden bifaller förslaget.

## Beskrivning av ärendet

*Förslaget arbetas fram*

Processen med att ta fram förslag till antal platser per program startar tidigt på vårterminen. När gymnasieantagningen stängs i början av februari sätts arbetet igång på allvar.

Många faktorer vägs samman. Elevernas söktryck, efterfrågan från arbetslivet, dialoger med branschråd, tillgång på platser för arbetsplatsförlagt lärande (APL) och skolans organisatoriska och ekonomiska förutsättningar.

Från hösten 2023 har skolhuvudmän tillgång till det planeringsunderlag som Skolverket tagit fram på regeringens uppdrag, där det framgår vilka program som bör öka respektive minska inom gymnasieskola och vuxenutbildningen.

Rektor processar och planerar förslagen med personal i sina skolenheter och i facklig samverkan. Gymnasiets ledningsgrupp väger samman förslagen och arbetar fram ett gemensamt förslag.

Förslag till antal utbildningsplatser tas fram parallellt med bemanningsplaneringen, som styrs av förvaltningens tidplan för bemanning. Även tidplanen för samverkan inom Fyrkantens gymnasiesamverkan styr arbetet med att ta fram ett förslag.

*Stora valmöjligheter för elever ger osäkerhetsfaktorer i planeringsarbetet*

Valmöjligheterna för elever som ska söka till gymnasiet är stora. De kan söka till program i egen kommun och inom samverkansområdet. De kan också söka till lediga platser på alla kommunala gymnasieskolor i landet. Dessutom kan de söka till Sveriges alla fristående gymnasieskolor, då fristående skolor har riksintag och får ta emot sökande från hela landet.

Eleverna gör ett första val i januari-februari. 15 april till 6 maj är det omvalsperiod. Valwebben öppnas åter och eleverna kan ändra sitt val.

Allt detta komplicerar arbetet med att föreslå en väl avvägd organisation. Arbetet bygger mycket på erfarenhet. Ett noggrant analysarbete av elevernas



sökmönster sker under processen, där olika simuleringar av antal platser per program görs fortlöpande.

#### *Planering och dimensionering av gymnasial utbildning*

Ändringar i skollagen ställer krav på huvudmän att väga in arbetsmarknadens behov när de planerar och erbjuder utbildning i gymnasieskolan och vuxenutbildningen. Kommuner ska samverka när utbildningar inom gymnasieskolan och vuxenutbildningen planeras, dimensioneras och erbjuds. Lagändringarna ska tillämpas första gången i fråga om utbildning som påbörjas 2025.

Luleå kommun samverkar om gymnasieutbildning med Boden, Piteå och Älvsbyn (Fyrkantens gymnasiesamverkan). Hänsyn tas redan idag till elevernas efterfrågan och arbetsmarknadens behov. Nu blir detta tydligare framskrivet i lag. Skolverket har tagit fram planeringsunderlag för varje län, som ska hjälpa kommunerna att bedöma hur utbildningsplatserna ska dimensioneras. Underlaget, tillsammans med övriga signaler från lokalt näringsliv/arbetsliv, visar ett behov att öka antal utbildningsplatser på flera yrkesprogram. Det är också en tydlig politisk vilja i Luleå kommun att öka utbildningskapaciteten på yrkesprogram där efterfrågan är stor. Därmed finns tydliga styrsignaler både från stat och kommun.

#### *El- och energiprogrammet*

En ökning av utbildningsplatserna på El- och energiprogrammet (EE) föreslås. Intresset för utbildningen är stort bland de sökande, och det finns en efterfrågan från arbetslivet. Från hösten 2024 kommer eleverna att kunna välja mellan två inriktningar, då Arbetsmarknad- och gymnasienämnden beslutat att Luleå Gymnasieskola även ska erbjuda inriktning Automation.

#### *Estetiska programmet*

Estetiska programmet (ES) i Luleå har fyra inriktningar. Musik- och bildinriktningarna har ett relativt gott söktryck medan både dans- och teaterinriktningarna har färre sökande. Skolledningen föreslår dock att starta alla inriktningar, och en planering med samläsning mellan inriktningar och mellan årskurser gör att det är möjligt både ur pedagogisk och ekonomisk synvinkel. Här föreslås i Skolverkets planeringsunderlag att utbildningsplatser på programmet bör minska. Luleå Gymnasieskola bedömer dock att det finns ett värde i att bibehålla ett brett utbud av inriktningar inom ES, bland annat med motiveringen att utbildningarna bidrar till Luleå som en kulturstad. Luleå kommun är också ensamma i länet om att erbjuda inriktningarna dans och teater.

*Hantverksprogrammet frisör*

Hantverksprogrammet inriktning frisör är ett populärt program. Antalet platser föreslås dock ligga kvar på 17 platser per årskurs. Det som begränsar antal platser är utrymme i utbildningslokaler, men också signaler från branschföreträdare och tillgång till APL-platser.

*Humanistiska programmet*

Under Öppet Hus har elever ur åk 3 har varit värddar och på ett engagerat sätt berättat om sina erfarenheter och upplevelser av Humanistiska programmet (HU). Öppet Hus var besökt i ungefär samma omfattning som tidigare år. Ca 10 elever från åk 9 visade genuint intresse och dröjde kvar i samtal med våra elever. HU har varit öppet för studiebesök för elever från åk 9, men under detta läsår har ännu ingen förfrågan inkommit. Vanligen har vi under tidigare läsår tagit emot ca 3-5 elever som under åk 9 har besökt HU för att informera sig om programmet och vanligen har detta då varit elever från annan ort. Under alla organiserade samverkanstillfällen med grundskolans studie- och yrkesvägledare har HU presenterats och karaktären i relation till SA och EK har betonats.

Med så få som fyra förstahandssökanden saknas egentliga möjligheter att uppnå en stimulerande pedagogisk miljö och en social klasstillhörighet för eleverna.

Den mest framkomliga vägen för att erbjuda goda möjligheter till att studera språk och kultur finns genom att förändra utbudet av kurser inom det närliggande Samhällsvetenskapliga programmet (SA). Organisatoriskt förbereds att inom SA, i samband med den översyn av programstrukturen som följer av Gy25, att erbjuda programfördjupningar inom lingvistik (motsvarande kursen Människans språk), längre språkstudier (motsvarande nuvarande steg 5 i årskurs 3) och kulturhistoria (motsvarande nuvarande konst- och kulturhistoria).

*Vård- och omsorgsutbildningar*

Det finns ett stort behov att öka utbildningskapacitet inom Vård- och omsorgsprogrammet, efterfrågan av arbetskraft inom välfärdssektorn är stor. Luleå Gymnasieskola har en målsättning att kunna starta två klasser. Då söktrycket inte är tillräckligt starkt i nuläget föreslås fler sökbara platser för elever som inte nått behörighet, som då kan läsa Programinriktat val (IMV) och följa stora delar av det nationella programmet. Inom Yrkesintroduktion (IMYRK) föreslås också en kortare utbildning till vårdbiträde.

*Högskoleförberedande program*

En viss minskning av platser på högskoleförberedande program föreslås, vilket också ligger i linje med det som skrivs fram i Skolverkets planeringsunderlag.

*Programinriktat val och Yrkesintroduktion*

Gymnasieskolan har fyra olika Introduktionsprogram: Programinriktat val (IMV), Yrkesintroduktion (IMYRK), Individuellt alternativ (IMA) och Språkintröduktion (IMSPR). Kommunala skolhuvudmän har ett ansvar att erbjuda Introduktionsprogram till alla elever som saknar behörighet till ett nationellt program. När det gäller IMV och IMYRK föreslås ett antal sökbara platser närliggande det nationella programmet. IMV-eleverna läser stora delar av utbildningen tillsammans med eleverna på det nationella programmet. IMYRK-eleverna läser i egna grupper i en tvåårig studiegång som syftar till att eleverna ska bli anställningsbara. Förutom de sökbara platserna kan elever utifrån intresse och utbildningskapacitet tas emot till individuellt planerade platser på IMV och IMYRK.

**Dialog:**

Processen med att ta fram förslag till antal platser per program sker i flera sammanhang. Rektor har dialog med sin personal inom skolenheten och i facklig samverkan och med företrädare för branschråd och arbetslivskontakter. Luleå Gymnasieskolas ledningsgrupp har en fortlöpande dialog när förslaget arbetas fram. Förslaget tas också upp i verksamhetsövergripande facklig samverkan.

**Beslutsunderlag**

- Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens förslag avseende antal utbildningsplatser per program för Luleå gymnasieskolans nationella program och sökbara introduktionsprogram 2024-2025, AGN Hid: 2024.160

**Beslutet skickas till**

Skolchef gymnasieskola

Utvecklingsledare Gymnasieantagning Nord



## § 39

### Arbetsmarknads- och utbildningsdirektören informerar

Ärendenr 2024/80-2.1.0.1

#### Arbetsmarknads- och gymnasienämndens beslut

Arbetsmarknads- och gymnasienämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

#### Sammanfattning av ärendet

Arbetsmarknads- och utbildningsdirektören informerar om:

- Andel inskrivna arbetslösa.
- Projektansökan avseende Mobila Team.
- Ordförandeuppdrag avseende stärkt elevhälsa.
- Aktuell Skolpolitik i Piteå den 28-29 augusti.

#### Sammanträdet

Ordföranden föreslår att lägga informationen till handlingarna och finner att arbetsmarknads- och gymnasienämnden bifaller förslaget.

#### Beslutsunderlag

- Presentation - Arbetsmarknads- och utbildningsdirektörens information, AGN Hid: 2024.168





## § 40

### **Information - Samverkan Luleå och Boden om stöd till företagare avseende kompetensförsörjningsfrågor**

Ärendenr 2024/81-2.1.0.1

#### **Arbetsmarknads- och gymnasienämndens beslut**

Arbetsmarknads- och gymnasienämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen informerar om samverkan Luleå och Boden om stöd till företagare avseende kompetensförsörjningsfrågor.

#### **Sammanträdet**

Ordföranden föreslår att lägga informationen till handlingarna och finner att arbetsmarknads- och gymnasienämnden bifaller förslaget.

#### **Beslutsunderlag**

- Presentation – Kompetensbehov i Boden och Luleå 2024, AGN Hid: 2024.169



## § 41

### **Information om projekt - nya utbildningar hos företag i stålindustrins värdekedja i samverkan med vuxenutbildningen södra Norrbotten mfl**

Ärendenr 2024/82-2.1.0.1

#### **Arbetsmarknads- och gymnasienämndens beslut**

Arbetsmarknads- och gymnasienämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen informerar om nya utbildningar hos företag i stålindustrins värdekedja i samverkan med vuxenutbildningen södra Norrbotten mfl.

#### **Sammanträdet**

Ordföranden föreslår att lägga informationen till handlingarna och finner att arbetsmarknads- och gymnasienämnden bifaller förslaget.

#### **Beslutsunderlag**

- Presentation – Industriutbildning, AGN Hid: 2024.170



## LULEÅ KOMMUN

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: Johan Fredrik Bruhn

Date: 2024-03-20 15:41:31

BankID refno: fd85b4ce-5585-4e15-b13c-01368c61ba6b



Ordförande: Fredrik Bruhn

Signed by: MALIN KAJAVA

Date: 2024-03-20 14:39:10

BankID refno: eec23dfe-a8fc-4f1d-9548-6a3d1811eb9e



Justerare: Malin Kajava

Signed by: ANDREAS ASPGREN

Date: 2024-03-21 08:12:29

BankID refno: 4799d305-880c-4ae0-99c0-0f7e8f583b0f



Sekreterare: Andreas Aspgrén